



वार्षिक लेखा एवं रिपोर्ट ANNUAL ACCOUNTS AND REPORT 2022-23



नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण
Noida Special Economic Zone Authority

MINISTRY OF COMMERCE & INDUSTRY DEPARTMENT OF COMMERCE
वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय वाणिज्य विभाग
MINISTRY OF COMMERCE & INDUSTRY DEPARTMENT OF COMMERCE

Noida-Dadari Road, Phase-II, Noida,
Gautam Budh Nagar, Uttar Pradesh-201305



वार्षिक लेखा एवं रिपोर्ट ANNUAL ACCOUNTS AND REPORT 2022-23



नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण

का वित्तीय वर्ष 2022-23 के लिए वित्तीय विवरण

विषय-सूची

क्र.सं.	विवरण	पृष्ठ सं.
1.	लेखा परीक्षा रिपोर्ट / प्रमाण पत्र	06,08
2.	अनुलग्नक	10
3.	आर्थिक चिट्ठा	12
4.	आय एवं व्यय लेखा	14
5.	अनुसूची 1— अक्षय / पूँजीगत निधि	16
6.	अनुसूची 2— आरक्षित निधि और अधिशेष	16
7.	अनुसूची 3— निर्धारित / बन्दोबस्ती निधियाँ	18
8.	अनुसूची 4— आरक्षित ऋण एवं उधार	18
9.	अनुसूची 5— अनारक्षित ऋण एवं उधार	20
10.	अनुसूची 6— आस्थगित ऋण दायित्व	20
11.	अनुसूची 7— चालू देयताएं और प्रावधान	22
12.	अनुसूची 8— अचल सम्पत्तियां एवं मूल्यह्रास सारणी	24
13.	अनुसूची 9— निर्धारित / बन्दोबस्ती निधियों में से निवेश	26
14.	अनुसूची 10— अन्य निवेश	26
15.	अनुसूची 11— चालू परिसम्पत्तियाँ ऋण तथा अग्रिम इत्यादि	28
16.	अनुसूची 12— बिक्री / सेवा से आय	30
17.	अनुसूची 13— अनुदान / सब्सिडी	30
18.	अनुसूची 14— शुल्क एवं सदस्यता	30
19.	अनुसूची 15— निवेशों से आय	32
20.	अनुसूची 16— रोयल्टी, प्रकाशनों आदि से आय	32
21.	अनुसूची 17— अर्जित ब्याज	32
22.	अनुसूची 18— अन्य आय	34
23.	अनुसूची 19— तैयार माल तथा निर्माणाधीन माल के भंडार में वृद्धि / कमी	34
24.	अनुसूची 20— स्थापना व्यय	34
25.	अनुसूची 21— अन्य प्रशासनिक व्यय इत्यादि	36
26.	अनुसूची 22— अनुदान और सब्सिडी पर व्यय	36
27.	अनुसूची 23— ब्याज, बैंक प्रभार	36
28.	अनुसूची 24— महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियाँ	38
29.	अनुसूची 25— आकस्मिक देयताएं और लेखाओं पर टिप्पणियाँ	40
30.	प्राप्ति एवं भुगतान लेखा	44
31.	वार्षिक रिपोर्ट	47-63

NOIDA SPECIAL ECONOMIC ZONE AUTHORITY

Financial Statement For the Financial Year 2022-23

INDEX

S.No.	Description	Page No.
1.	CAG Audit Report/Certificate	7,9
2.	Annexure	11
3.	Balance Sheet	13
4.	Income & Expenditure Account	15
5.	Schedule 1- Corpus/ Capital Fund	17
6.	Schedule 2- Reserves and Surplus	17
7.	Schedule 3- Earmarked/ Endowment Funds	19
8.	Schedule 4- Secured Loan and Borrowings	19
9.	Schedule 5- Unsecured Loans and Borrowings,	21
10.	Schedule 6- Deferred Credit Liabilities	21
11.	Schedule 7- Current liabilities and provisions	23
12.	Schedule 8- Fixed Assets & Depreciation Chart	25
13.	Schedule 9- Investments-Form Earmarked / Endowment Funds	27
14.	Schedule 10- Investments Others	27
15.	Schedule 11- Current Assets, Loans Advances etc.	29
16.	Schedule 12- Income from Sales / Services	31
17.	Schedule 13- Grants/Subsidies	31
18.	Schedule 14- Fees / Subscriptions	31
19.	Schedule 15- Income From Investments	33
20.	Schedule 16- Income From Royalty, Publication etc.	33
21.	Schedule 17- Interest Earned	33
22.	Schedule 18- Other Income	35
23.	Schedule 19- Increase / (Decrease) in Stock of Finished Goods & Work in Progress	35
24.	Schedule 20- Establishment Expenses	35
25.	Schedule 21- Other Administrative Expenses etc.	37
26.	Schedule 22- Expenditure on Grants, Subsidies etc.	37
27.	Schedule 23- Interest, Bank Charges	37
28.	Schedule 24- Significant Accounting Policies	39
29.	Schedule 25- Contingent Liabilities and Notes on Accounts	41
30.	Receipts and Payments Account	45
31.	Annual Reports	48-64



ए. बिपिन मेनन
अध्यक्ष
एवं
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण

अध्यक्ष का संदेश

वित्तीय वर्ष 2022-23 की शुरुआत इकाइयों और इस कार्यालय के लिए, दोनों महामारी की दूसरी लहर और माल दुलाई लागत में अस्थिरता के कारण एक कठिन चरण था। कठिन समय के बावजूद, वर्ष 2022-23 के दौरान विशेष आर्थिक क्षेत्र से निर्यात 8,540 करोड़ रुपये रहा है। विशेष आर्थिक क्षेत्र में रोजगार वर्ष 2009 में 32,550 से बढ़कर वर्ष 2023 में 40,176 हो गया है।

एन.एस.ई. जेड. प्राधिकरण जोन में स्थित इकाइयों को उनके परेशानी मुक्त और सुचारु कामकाज के लिए अत्याधुनिक बुनियादी ढाँचा और सहायता सेवाएँ प्रदान कर रहा है। वर्ष 2022-23 में, पैदल यात्री सह साइकिल ट्रैक का निर्माण, एनएसईजेड की स्टाफ कॉलोनी में चहारदीवारी का निर्माण, एसडीएफ एफ, जी, एच, आई. ब्लॉक और स्टाफ कॉलोनी में सीवर लाइनों को फिर से बिछाने जैसे एन.एस.ई. जेड प्राधिकरण द्वारा प्रमुख कार्य किए गए। ऐसे कई कार्य हैं जो क्षेत्र के सौंदर्यीकरण के लिए किए जाने हैं। हम पर्याप्त बुनियादी ढाँचे का निर्माण करके अधिक रोजगार और अधिक निवेश पैदा करने के अपने प्राथमिक उद्देश्य को पूरा करने में सक्षम हुए हैं जिससे क्षेत्र में नए उद्यमियों को आकर्षित करने में मदद मिली है।

हम वित्त वर्ष 2022-23 को बहुत आशावाद के साथ देखते हैं और इसके सौंदर्यीकरण और अन्य बुनियादी ढाँचे के विकास के द्वारा क्षेत्र के बुनियादी ढाँचे को पुनर्जीवित करने की योजना बना रहे हैं। इससे अधिक निवेश और रोजगार सृजन की संभावना है।



A. Bipin Menon
Chairman & C.E.O
Noida SEZ Authority

MESSAGE OF CHAIRMAN

The start of the financial year 2022-23 was a difficult phase for the units and this office owing to both the second wave of pandemic and the volatility in freight costs. In spite of these turbulent times, exports of goods and services from the zone were Rs. 8,540 crores during 2022-23. Employment in the zone has gone up from 32,550 in 2009 to 40,176 in 2023.

NSEZ Authority is providing the state of the art infrastructure and support services to the units located in the zone for its hassle free and smooth functioning. In the year 2022-23, major works like creation of a pedestrian cum cycle track, construction of boundary wall in the staff colony of NSEZ, re-laying of sewer lines in SDF F, G, H, I Block & staff colony etc. were carried out by the NSEZ Authority. There are many such works which are to be done for beautification of the zone. We have been able to meet our primary objective of generating more employment and more investment by creating adequate infrastructure which helped in attracting new entrepreneurs in zone.

We look at FY 2022-23 with a lot of optimism and plan to revamp the infrastructure of the zone by its beautification and other infrastructure development. This is likely to lead to greater investments and employment generation.



31 मार्च, 2023 को समाप्त वर्ष के लिए नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण, नौएडा के खातों पर भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की अलग लेखापरीक्षा रिपोर्ट।

हमने नियंत्रक एवं लेखा परीक्षक की धारा 19 (2) के तहत 31 मार्च, 2023 तक नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण, नौएडा की संलग्न आर्थिक चिट्ठा, उस तिथि को समाप्त वर्ष के लिए आय और व्यय खाता और प्राप्तियां और भुगतान खाते का ऑडिट किया है। सामान्य (कर्तव्य, शक्तियां और सेवा की शर्तें) अधिनियम, 1971 विशेष आर्थिक क्षेत्र अधिनियम, 2005 की धारा 37 (2) के साथ पढ़ा जाता है। वित्तीय विवरण तैयार करना प्राधिकरण के प्रबंधन की जिम्मेदारी है। हमारी जिम्मेदारी हमारे ऑडिट के आधार पर इन वित्तीय विवरणों पर एक राय व्यक्त करना है।

2. यह विशेष लेखा रिपोर्ट में कंट्रोलर एंड ऑडिटर जनरल ऑफ इंडिया (सीएजी) की टिप्पणियाँ केवल लेखांकन के संबंध में हैं, जैसे कि श्रेणीकरण, सर्वोत्तम लेखांकन प्रथाओं, लेखांकन मानकों और भेदन नियमों आदि के संरेखण के संबंध में। लेखांकन विवेकशीलता, नियम और विनियम (उपयुक्तता और नियमितता) और कुशलता-कर्तव्य पहलुओं आदि के संबंध में लेखांकन टिप्पणियों को अलग से निरीक्षण रिपोर्ट / सीएजी के लेखांकन रिपोर्टों के माध्यम से रिपोर्ट किया गया है।

3. हमने अपना ऑडिट भारत में आम तौर पर स्वीकृत ऑडिटिंग मानकों के अनुसार किया है। इन मानकों के लिए आवश्यक है कि हम इस बारे में उचित आश्वासन प्राप्त करने के लिए ऑडिट की योजना बनाएं और निष्पादित करें कि वित्तीय विवरण भौतिक गलतबयानी से मुक्त हैं या नहीं। ऑडिट में परीक्षण के आधार पर वित्तीय विवरणों में राशियों और प्रकटीकरण का समर्थन करने वाले साक्ष्यों की जांच करना भी शामिल है। ऑडिट में उपयोग किए गए लेखांकन सिद्धांतों और प्रबंधन द्वारा किए गए महत्वपूर्ण अनुमानों का आकलन करने के साथ-साथ वित्तीय विवरणों की समग्र प्रस्तुति का मूल्यांकन भी शामिल है। हमारा मानना है कि हमारा ऑडिट हमारी राय के लिए उचित आधार प्रदान करता है।

4. हमारे ऑडिट के आधार पर, हम रिपोर्ट करते हैं कि:

- (i) हमने उन सभी जानकारीयों और स्पष्टीकरण प्राप्त किए हैं, जो हमारे ज्ञान और विश्वास के अनुसार हमारे लेखांकन के उद्देश्य के लिए आवश्यक थे, अगले पैराग्राफों में कुछ टिप्पणियाँ की गई हैं।
- (ii) इस रिपोर्ट से संबंधित बैलेंस शीट, आय और व्यय खाता और प्राप्तियां और भुगतान खाता भारत सरकार के वित्त मंत्रालय द्वारा अनुमोदित प्रारूप में तैयार किया गया है।
- (iii) हमारी राय में, विशेष आर्थिक क्षेत्र अधिनियम, 2005 की धारा 37 (1) के तहत अपेक्षित अनुसार, प्राधिकरण द्वारा खातों की उचित पुस्तकें और अन्य प्रासंगिक रिकॉर्ड बनाए रखे गए हैं, जो नीचे दी गई हमारी टिप्पणी के अधीन है। ऐसी पुस्तकों के हमारे परीक्षण से पता चलता है।
- (iv) हम आगे रिपोर्ट करते हैं कि:



Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of the Noida Special Economic Zone Authority, Noida for the year ended 31 March, 2023.

We have audited the attached Balance Sheet of the Noida Special Economic Zone Authority, Noida as at 31 March, 2023, Income & Expenditure Account and Receipts & Payments Account for the year ended on that date under Section 19 (2) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971 read with Section 37 (2) of the Special Economic Zone Act, 2005. The preparation of the financial statements is the responsibility of the Authority's management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

2. This separate Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (C&AG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observations on the financial transactions with regard to compliance with the Law, Rules and regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects etc., if any, are reported through Inspection Reports/C&AG's Audit Reports separately.

3. We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit also includes examining, on a test basis, evidences supporting the amounts and disclosure in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.

4. Based on our audit, we report that:

(i) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit, subject to certain observations made in subsequent paras;

(ii) The Balance Sheet, Income & Expenditure Account and Receipts & Payments Account dealt with by this report have been drawn up in the format approved by the Ministry of Finance, Government of India.

(iii) In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Authority as required under Section 37 (1) of the Special Economic Zone Act, 2005, subject to our comment detailed below, in so far as it appears from our examination of such books.

(iv) We further report that:



ए. आर्थिक चिट्ठा

प्रावधान (अनुसूची-7)

रु. 1991.65 लाख

इसमें रुपये शामिल थे रु. 14.25 लाख की रुग्ण इकाई देय राशि (संदिग्ध ऋण) जो प्राधिकरण द्वारा वसूल की गई है, लेकिन प्राधिकरण की आय में नहीं दिखाई गई है। इसके परिणामस्वरूप वर्तमान देनदारियों और प्रावधानों को रुपये से अधिक बताया गया है। 14.25 लाख और आय, कॉर्पस/पूंजी निधि को उसी सीमा तक कम बताया गया।

बी. सामान्य

बी.1. प्राधिकरण ने 'लघु कार्य' मद के तहत रु 866.26 लाख व्यय, जो अनिवार्य रूप से आउटसोर्स एजेंसी 'मैसर्स' वॉल्फोस लिमिटेड (PSU) द्वारा निष्पादित संचालन, मरम्मत और रखरखाव कार्यों से संबंधित है। प्राधिकरण ने खातों के समान प्रारूप का उल्लंघन करते हुए, 'मरम्मत और रखरखाव' के बजाय 'लघु कार्य' शब्द का उपयोग किया है। इसे ठीक करने की जरूरत है।

बी.2. प्राधिकरण को 5 वर्षों से अधिक समय से बकाया संदिग्ध ऋणों के संबंध में खुलासा करने की आवश्यकता है।

सी.3. अनुदान सहायता

वर्ष 2022-23 के दौरान प्राधिकरण को किसी भी सरकार से कोई सहायता अनुदान प्राप्त नहीं हुआ।

डी.4. शुद्ध प्रभाव

विस्तृत टिप्पणियों की प्रकृति लेखांकन प्रणाली में कुछ प्रमुख कमियों को दर्शाती है और इसलिए वित्तीय विवरणों में पूरी जानकारी सही ढंग से दर्ज नहीं की गई है।

v. पिछले पैराग्राफ में हमारे अवलोकन के अधीन, हम रिपोर्ट करते हैं कि इस रिपोर्ट द्वारा निपटाए गए आर्थिक चिट्ठा और आय और व्यय खाते खातों की किताबों के अनुरूप हैं।

vi. हमारी राय में और हमारी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार और हमें दिए गए स्पष्टीकरण के अनुसार, उक्त वित्तीय विवरण लेखांकन नीतियों और खातों पर नोट्स के साथ पढ़े जाते हैं, और ऊपर बताए गए महत्वपूर्ण मामलों और इसके अनुबंध में उल्लिखित अन्य मामलों के अधीन हैं। ऑडिट रिपोर्ट भारत में आम तौर पर स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुरूप एक सच्चा और निष्पक्ष दृष्टिकोण देती है।

ए. जहां तक यह 31 मार्च, 2023 तक नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण, नौएडा के मामलों की आर्थिक चिट्ठा से संबंधित है, और

बी. जहां तक यह उस तारीख को समाप्त वर्ष के लिए 'अधिशेष' के आय और व्यय खातों से संबंधित है।

भारत के नियंत्रक व महालेखा परीक्षक की ओर से

स्थान-लखनऊ
दिनांक -

संजय कुमार ने हस्ताक्षर किये
दिनांक : 06.03.2024 10:30:14

प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा (केंद्रीय)

(A) Balance Sheet**Provisions (Schedule- 7)****Rs. 1991.65 lakh**

This included Rs. 14.25 lakh of sick unit dues (doubtful debt) which has been realised by the Authority, but not shown in the income of the Authority. This has resulted in overstatement of Current Liabilities and provisions by Rs. 14.25 lakh and understatement of Income, Corpus/Capital fund to the same extent.

(B) General

(B.1) The Authority has shown Rs. 866.26 lakh expenditure under the head 'Minor Works, which essentially pertains to operations, repairs, and maintenance works executed by the outsourced agency 'M/s WAPCOS Ltd. (PSU)'. The Authority, in contravention of Uniform format of accounts, has used the term 'Minor works' instead of 'Repairs & Maintenance'. This needs to be corrected.

(B.2) The Authority needs to make disclosure in respect of doubtful debts outstanding for more than 5 years.

(C) Grant-in-Aid

The Authority did not receive any Grant-in-Aid from any Government during the year 2022- 23.

(D) Net Effect

The nature of the observations detailed reflects some major deficiencies in the accounting system and hence complete information is not captured correctly in the financial statements.

v. Subject to our observation in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet and Income & Expenditure Account dealt with by this report are in agreement with the books of accounts.

vi. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts, and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India.

a. In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of Noida Special Economic Zone Authority, NOIDA as at 31 March, 2023; and

b. In so far as it relates to Income & Expenditure Accounts of the 'surplus' for the year ended on that date.

For and on behalf of the C&AG of India**Place : Lucknow****Date :****Signed by Sanjay Kumar****Date: 06-03-2024 10:30:14****Principal Director of Audit (Central)**



—: अनुलग्नक :—

1. आंतरिक लेखापरीक्षा प्रणाली की पर्याप्तता

वर्ष 2022-23 के लिए प्राधिकरण का आंतरिक ऑडिट एक चार्टर्ड अकाउंटेंट फर्म द्वारा किया गया है।

2. पर्याप्तता आंतरिक नियंत्रण प्रणाली

प्राधिकरण की आंतरिक नियंत्रण प्रणाली में निम्नलिखित कमियाँ हैं:—

- (i) प्राधिकरण ने सुचारु और प्रभावी कार्य के लिए अपने कर्मचारियों की आवश्यकता का पता नहीं लगाया है। अधिकारियों एवं कर्मचारियों के संबंध में न तो कोई भर्ती नियमावली तैयार की गई और न ही नियुक्ति अभियान शुरू किया गया। प्राधिकरण स्थायी नियमित प्रतिष्ठान की व्यवस्था करने के बजाय विकास आयुक्त (सीमा शुल्क) कार्यालय से उधार लिए गए अधिकारी-कर्मचारियों की मदद से अपनी गतिविधियाँ संचालित कर रहा है। यह तथ्य पिछले वर्ष (SAR) के माध्यम से पहले ही उठाया जा चुका है।
 - (ii) प्राधिकरण ने पिछले (SAR) में संकेत दिए जाने के बावजूद गैर-वसूली योग्य बकाया के उच्च स्तर को पर्याप्त रूप से संबोधित नहीं किया है।
 - (iii) हालाँकि सुरक्षा कार्य की राशि रु. 191.15 लाख का कार्य 'मैसर्स' WAPCOS लिमिटेड (PSU) द्वारा निष्पादित किया गया है, 'लघु कार्यों' के अंतर्गत इसका वर्गीकरण सही नहीं है, और पिछले वर्ष SAR में इंगित होने के बावजूद प्राधिकरण द्वारा इसे ठीक नहीं किया गया है।
3. अचल संपत्तियों के भौतिक सत्यापन की व्यवस्था
वर्ष 2022-23 के लिए अचल संपत्तियों का भौतिक सत्यापन किया गया है।
4. इन्वेंटरी के भौतिक सत्यापन की प्रणाली
वर्ष 2022-23 के लिए इन्वेंट्री का भौतिक सत्यापन किया गया है।
5. वैधानिक देय राशि के भुगतान में नियमितता
प्राधिकरण वैधानिक बकाया के भुगतान में नियमित है।

जयकर बाबू कतीकला द्वारा हस्ताक्षर
दिनांक : 05.03.2024 16:35:16
उप. निदेशक (सी ई)

नोट : प्रस्तुत प्रतिवेदन मूलरूप से अंग्रेजी में लिखित पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन का हिंदी अनुवाद है। यदि इसमें कोई विसंगति परिलक्षित होती है तो अंग्रेजी में लिखित प्रतिवेदन मान्य होगा।

-: Annexure :-

1. Adequacy of Internal Audit System

Internal Audit of the Authority has been conducted for the year 2022-23 by a Chartered Accountant Firm.

2. Adequacy Internal Control System

The Internal Control System of the Authority characterised by following deficiencies:-

- (i) The Authority has not ascertained its staff requirement for smooth and effective function. No Recruitment rules have been prepared or appointment drive started in respect of officers and officials. Instead of arranging a permanent regular establishment the Authority is operating its activities with the help of officer and officials borrowed from the office of Development Commissioner (Customs). This fact has already been raised through previous year SAR.
- (ii) The Authority has not adequately addressed the high levels of non-recoverable dues despite being indicated in previous SAR.
- (iii) Although the security work amounting to Rs. 191.15 lakh is executed by 'M/s WAPCOS Ltd. (PSU)', the classification of the same within 'Minor works' is not correct, and it has not been rectified by the Authority in spite of being indicated in the previous year SAR.

3. System of Physical Verification of Fixed Assets

Physical verification of fixed assets has been conducted for the year 2022-23.

4. System of Physical Verification of Inventory

Physical verification of inventory has been conducted for the year 2022-23.

5. Regularity in Payment of Statutory Dues

The Authority is regular in payment of statutory dues.

Signed by Jaykar Babu Katikala
Dated: 05.03.2024 16:35:16
Dy. Director (C E)



नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण

आर्थिक चिट्ठा 31 मार्च, 2023 की स्थिति के अनुसार

(राशि रुपये में)

विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
अक्षय/पूँजीगत निधि तथा देयताएं:-			
अक्षय / पूँजीगत निधि	1	4,57,96,83,496	4,13,39,26,650
आरक्षित निधि और अधिशेष	2	41,44,06,008	46,18,56,514
निर्धारित / बन्दोबस्ती निधियां	3	-	-
आरक्षित ऋण और उधार	4	-	-
अनारक्षित ऋण और उधार	5	-	-
आस्थगित ऋण देयताएं	6	-	-
चालू देयताएं एवं प्रावधान	7	42,08,22,045	37,28,85,487
योग रुपये		5,41,49,11,549	4,96,86,68,651
परिसंपत्तियां:-			
अचल परिसंपत्तियां (नेट ब्लॉक)	8	1,57,00,35,701	1,49,84,49,298
निर्धारित/बन्दोबस्ती निधियों में	9	-	-
निवेश-सावधि जमा	10	3,05,73,65,427	2,76,15,49,390
चालू परिसंपत्तियां, ऋण, अग्रिम इत्यादि	11	78,75,10,421	70,86,69,963
विविध व्यय (उस सीमा तक जिस तक वह बट्टे-खाते नहीं डाला गया अथवा समायोजित नहीं किया गया)		-	-
योग रुपये		5,41,49,11,549	4,96,86,68,651

महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां

24

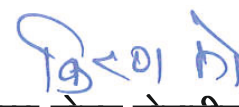
आपत्तिक देयताएं और लेखाओं पर टिप्पणियां

25

स्थान-नौएडा

दिनांक 14.06.2023


(अजय कुमार मिश्र)
व.ले.अ


(किरण मोहन मोहाडीकर)
सचिव


(ए. बिपिन मेनन)
मु.का. अधिकारी

NOIDA SPECIAL ECONOMIC ZONE AUTHORITY

BALANCE SHEET AS ON MARCH 31,2023

(Amount in ₹)

PARTICULARS	SCHEDULE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
CORPUS / CAPITAL FUND AND LIABILITIES			
Corpus/Capital Fund	1	4,57,96,83,496	4,13,39,26,650
Reserves and Surplus	2	41,44,06,008	46,18,56,514
Earmarked/Endowment Funds	3	-	-
Secured Loans and Borrowings	4	-	-
Unsecured Loans and Borrowings	5	-	-
Deferred Credit Liabilities	6	-	-
Current Liabilities and Provisions	7	42,08,22,045	37,28,85,487
TOTAL: Rs.		5,41,49,11,549	4,96,86,68,651
ASSETS			
Fixed Assets(Net Block)	8	1,57,00,35,701	1,49,84,49,298
Investments-from Earmarked/Endowment Funds	9	-	-
Investments-Fixed Deposit	10	3,05,73,65,427	2,76,15,49,390
Current Assets and Loans & Advances etc.	11	78,75,10,421	70,86,69,963
Miscellaneous Expenditure (to the extent not written off or adjusted)		—	—
TOTAL: Rs.		5,41,49,11,549	4,96,86,68,651

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

24

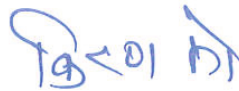
Contingent Liabilities and Notes on Accounts

25

Place : Noida

Date : 14.06.2023


 (Ajay Kumar Mishra)
 Sr. AO


 (Kiran Mohan Mohadikar)
 Secretary


 (A. Bipin Menon)
 CEO



नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण

आय एवं व्यय लेखा 31 मार्च, 2023 की स्थिति के अनुसार

(राशि रुपये में)

विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
आय:-			
पट्टा किराया से आय	12	36,12,32,548	34,78,70,059
अनुदान/सब्सिडी	13	-	-
शुल्क और सदस्यता	14	55,33,982	32,33,072
निवेशों से आय (निर्धारित/बन्दोबस्ती निधियों से निवेश पर आय जिसे निधियों को अंतरित किया गया)	15	-	-
रायल्टी, प्रकाशनों आदि से आय	16	-	-
अर्जित ब्याज	17	16,46,64,060	14,21,76,906
अन्य आय	18	8,81,95,389	1,95,43,092
तैयार माल तथा निर्माणाधीन माल के भंडार में वृद्धि/कमी	19	-	-
योग रुपये (क)		61,96,25,979	51,28,23,129
व्यय:-			
स्थापना व्यय	20	-	-
अन्य प्रशासनिक व्यय इत्यादि	21	11,87,84,432	10,33,17,353
अनुदानों/सब्सिडियों पर व्यय	22	-	-
ब्याज, बैंक प्रभार	23	-	3,007
मूल्यहास एवं परिसोधन	8	5,50,84,701	5,86,67,353
योग रुपये (ख)		17,38,69,133	16,19,87,713
व्यय की तुलना में आय की अधिकता के रूप में शेष (क-ख)		44,57,56,845	35,08,35,416
विशेष आरक्षित निधि को अंतरित		-	-
सामान्य आरक्षित निधि को /से अंतरित		-	-
अधिशेष/(घाटा) के शेष के रूप में अक्षय/पूँजीगत		44,57,56,845	35,08,35,416

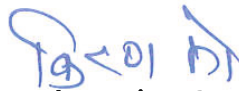
महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां 24

आकस्मिक देयताएं तथा लेखाओं पर टिप्पणियां 25

स्थान-नौएडा

दिनांक 14.06.2023


(अजय कुमार मिश्र)
व.ले.अ.


(किरण मोहन मोहाडीकर)
सचिव


(ए. बिपिन मेनन)
मु.का. अधिकारी

NOIDA SPECIAL ECONOMIC ZONE AUTHORITY

INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED MARCH 31, 2023

(Amount in ₹)

PARTICULARS	SCHEDULE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
INCOME			
Income from lease rent	12	36,12,32,548	34,78,70,059
Grants/Subsidies	13	-	-
Fee & Subscription	14	55,33,982	32,33,072
Income From Investments (Income on invest. From Earmarked/Endow. Fund transferred to funds)	15	-	-
Income from Royalty, Publications etc.	16	-	-
Interest Earned	17	16,46,64,060	14,21,76,906
Other Income	18	8,81,95,389	1,95,43,092
Increase/(decrease) in stock of finished Goods and WIP	19	-	-
TOTAL: Rs. (A)		61,96,25,979	51,28,23,129
EXPENDITURE			
Establishment Expenses	20	-	-
Other Administrative Expenses etc.	21	11,87,84,432	10,33,17,353
Expenditure On grants, Subsidies etc.	22	-	-
Bank Charges, Interest	23	-	3,007
Depreciation and Amortization	8	5,50,84,701	5,86,67,353
TOTAL: Rs. (B)		17,38,69,133	16,19,87,713
Balance being excess of income over expenditure(A-B)		44,57,56,845	35,08,35,416
Transfer to special reserve		-	-
Transfer to/from General reserve		-	-
Balance Being Surplus/(deficit) carried to corpus/capital fund		44,57,56,845	35,08,35,416

SIGNIFICANT ACCOUNT POLICIES

24

Contingent liabilities and notes on accounts

25

Place : Noida

Date : 14.06.2023

(Ajay Kumar Mishra)
Sr. AO

(Kiran Mohan Mohadikar)
Secretary

(A.Bipin Menon)
CEO



अनुसूची 1 –अक्षय/पूँजीगत निधि

(राशि रुपये में)

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
वर्ष के आरंभ में शेष:—	4,13,39,26,650	3,78,30,91,235
जोड़ें/ (घटायें):—आय और व्यय लेखा से अंतरित निवल आय/ (व्यय) का शेष	44,57,56,845	35,08,35,415
जोड़ें:—पूँजीगत व्यय को बटूटे खाते में डाला गया जिसे अब पूँजीकृत किया गया है।	-	-
जोड़ें:—सामान्य आरक्षित निधि से हस्तांतरण	-	-
घटाएं:—बटूटे खाते डाला गया पूँजीगत निवेश	-	-
वर्ष के अन्त में शेष:—	4,57,96,83,496	4,13,39,26,650

अनुसूची 2 – आरक्षित निधि और अधिशेष

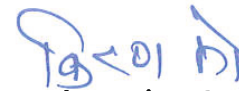
(राशि रुपये में)

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
1. पूँजीगत आरक्षित निधि		
पिछले लेखा के अनुसार	-	-
वर्ष के दौरान वृद्धियां	-	-
घटाएं : वर्ष के दौरान कटौतियां	-	-
2. पुनर्मूल्यांकन आरक्षित निधि		
पिछले लेखा के अनुसार	46,18,56,514	51,47,94,387
वर्ष के दौरान वृद्धियां	-	-
घटाएं : वर्ष के दौरान कटौतियां (मूल्यहास आरक्षित)	(4,74,50,506)	(5,29,37,873)
घटाएं : पूँजी/समग्र निधि में स्थानान्तरण	-	-
3. विशेष आरक्षित निधि		
पिछले लेखा के अनुसार	-	-
वर्ष के दौरान वृद्धियां	-	-
घटाएं : वर्ष के दौरान कटौतियां	-	-
4. सामान्य आरक्षित निधि		
पिछले लेखा के अनुसार	-	-
वर्ष के दौरान वृद्धियां	-	-
घटाएं : वर्ष के दौरान कटौतियां	-	-
घटाएं : पूँजी से हस्तांतरण /समग्र निधि	-	-
योग रुपये	41,44,06,008	46,18,56,514

स्थान-नौएडा

दिनांक 14.06.2023


(अजय कुमार मिश्र)
व.ले.अ.


(किरण मोहन मोहाडीकर)
सचिव


(ए. बिपिन मेनन)
मु.का. अधिकारी

SCHEDULE 1- CORPUS / CAPITAL FUND:*(Amount in ₹)*

PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
Balance as at beginning of the year	4,13,39,26,650	3,78,30,91,235
Add/(Deduct): Balance of net income/(Expenditure) transferred from the income and expenditure account	-	-
Add: Capital Expenditure written off now Capitalised	-	-
Add: Transfer from General Reserve	-	-
Less: Capital investment written off	-	-
BALANCE AT THE YEAR END	4,57,96,83,496	4,13,39,26,650

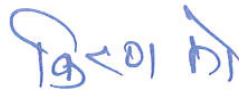
SCHEDULE 2- RESERVES AND SURPLUS:*(Amount in ₹)*

PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Capital Reserve:		
As per last Account	-	-
Addition during the year	-	-
Less: Deduction during the year	-	-
2. Revaluation Reserve:		
As per last Account	46,18,56,514	51,47,94,387
Addition during the year	-	-
Less: Deductions during the year Depreciation Reserve	(4,74,50,506)	(5,29,37,873)
Less: Transfer to Capital/Corpus Fund	-	-
3. Special Reserve:		
As per last Account	-	-
Addition during the year	-	-
Less: Deductions during the year	-	-
4. General Reserve:		
As per last Account	-	-
Addition during the year	-	-
Less: Deductions during the year	-	-
Less: Transfer to Capital/Corpus Fund	-	-
TOTAL: Rs.	41,44,06,008	46,18,56,514

Place : Noida

Date : 14.06.2023


(Ajay Kumar Mishra)
 Sr. AO


(Kiran Mohan Mohadikar)
 Secretary


(A. Bipin Menon)
 CEO



अनुसूची 3— आवंटित/बन्दोबस्ती निधियाँ

(राशि रुपये में)

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
क. निधियों का आधिशेष	-	-
ख. निधियों में वृद्धियां		
अनुदान / दान	-	-
निधियों में से किए गए निवेश से आय	-	-
अन्य वृद्धियां	-	-
योग (क+ख)	-	-
ग. निधियों के लक्ष्यों के प्रति उपयोग/व्यय	-	-
फंड के अतिरिक्त		
अचल परिसंपत्तियां	-	-
परियोजनाओं के लिए दिया गया अनुदान	-	-
योग	-	-
राजस्व व्यय:—		
वेतन, मजदूरी तथा भत्ते इत्यादि	-	-
किराया	-	-
अन्य प्रशासनिक व्यय	-	-
योग	-	-
योग (ग)	-	-
वर्ष के अन्त में निवल शेष (ए+बी+सी)	-	-

अनुसूची 4 —आरक्षित ऋण और उधार

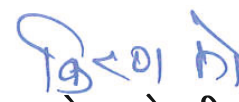
(राशि रुपये में)

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
1. केन्द्रीय सरकार	-	-
2. राज्य सरकार (विशेष ब्यौरा दें)	-	-
3. वित्तीय संस्थान		
(क.) सावधि ऋण	-	-
(ख.) प्रोद्भूत और देय ब्याज	-	-
4. बैंक		
क. सावधि ऋण प्रोद्भूत और देय ब्याज	-	-
ख. अन्य ऋण (विशेष ब्यौरा दें) प्रोद्भूत और देय ब्याज	-	-
5. अन्यसंस्थान और एजेंसियां	-	-
6. ऋणपत्र और बंधपत्र	-	-
7. अन्य (विशेष ब्यौरा दें)	-	-
योग रुपये	-	-

स्थान—नौएछा

दिनांक 14.06.2023


(अजय कुमार मिश्र)
व.ले.अ


(किरण मोहन मोहाडीकर)
सचिव


(ए. बिपिन मेनन)
मु.का. अधिकारी

SCHEDULE 3- EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS*(Amount in ₹)*

PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
a. Opening balance of the funds	-	-
b. Addition to the funds:		
I. Grants/Donation	-	-
II. Income from investments made from funds	-	-
III. Others additions	-	-
TOTAL: Rs (a+b)	-	-
c. Utilization / Expenditure towards objectives of funds	-	-
I. Capital Expenditure:		
Fixed Assets	-	-
Grants released for projects	-	-
Total	-	-
II. Revenue Expenditure:		
Salaries,Wages and allowances etc.	-	-
Rent	-	-
Other Administrative expenses	-	-
Total	-	-
TOTAL: Rs (c)	-	-
NET BALANCE AS AT THE YEAR-END(a+b-c)	-	-

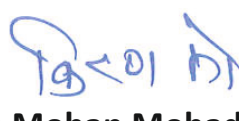
SCHEDULE 4- SECURED LOANS AND BORROWINGS:*(Amount in ₹)*

PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Central Government	-	-
2. State Government(specify)	-	-
3. Financial Institutions		
a. Term Loans	-	-
b. Interest accrued and due	-	-
4. Banks:		
a. Term Loans Interest accrued and due	-	-
b. Other Loans(specify) Interest accrued and due	-	-
5. Other Institutions and Agencies	-	-
6. Debentures and Bonds	-	-
7. Other (specify)	-	-
TOTAL:Rs.	-	-

Place : Noida

Date : 14.06.2023


(Ajay Kumar Mishra)
 Sr. AO


(Kiran Mohan Mohadikar)
 Secretary


(A. Bipin Menon)
 CEO



अनुसूची 5— अनारक्षित ऋण एवं उधार

(राशि रुपये में)

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
1. केन्द्रीय सरकार	-	-
2. राज्य सरकार (विशेष ब्यौरा दें)	-	-
3. वित्तीय संस्थान		
(क.) सावधि ऋण	-	-
(ख.) प्रोद्भूत और देय ब्याज	-	-
4. बैंक		
क. सावधि ऋण प्रोद्भूत और देय ब्याज	-	-
ख. अन्य ऋण (विशेष ब्यौरा दें) प्रोद्भूत और देय ब्याज	-	-
5. अन्य संस्थान और एजेंसियां	-	-
6. ऋणपत्र और बंधपत्र	-	-
7. सावधि जमा	-	-
8. अन्य (विशेष ब्यौरा दें)	-	-
योग रुपये	-	-

अनुसूची 6 —आस्थगित ऋण दायित्व

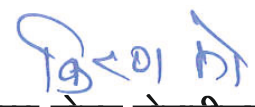
(राशि रुपये में)

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
क. पूंजीगत उपकरण और अन्य परिसंपत्तियों को सुरक्षित रखकर प्राप्त की गई स्वीकृतियां	-	-
ख. अन्य	-	-
योग रुपये	-	-
नोट :- एक वर्ष के दौरान बकाया राशि	-	-

स्थान—नौएछा

दिनांक 14.06.2023


(अजय कुमार मिश्र)
व.ले.अ


(किरण मोहन मोहाडीकर)
सचिव


(ए. बिपिन मेनन)
मु.का. अधिकारी

SCHEDULE 5- UNSECURED LOANS AND BORROWINGS:*(Amount in ₹)*

PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Central Government	-	-
2. State Government(specify)	-	-
3. Financial Institutions		
a. Term loan	-	-
b. Interest accrued and due	-	-
4. Banks:		
a. Term loans Interest accrued and due	-	-
b. Other loans(specify) Interest accrued and due	-	-
5. Other Institutions and Agencies	-	-
6. Debentures and Bonds	-	-
7. Fixed Deposits	-	-
8. Other(specify)	-	-
TOTAL:Rs.	-	-

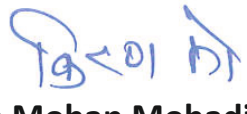
SCHEDULE 6- DEFERRED CREDIT LIABILITIES:*(Amount in ₹)*

PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
a. Acceptances secured by hypothecation of capital equipments and other assets	-	-
b. Other	-	-
TOTAL: Rs.		
Note:Amounts due within one year		

Place : Noida

Date : 14.06.2023


(Ajay Kumar Mishra)
 Sr. AO


(Kiran Mohan Mohadikar)
 Secretary


(A. Bipin Menon)
 CEO



अनुसूची 7: चालू देयताएं एवं प्रावधान

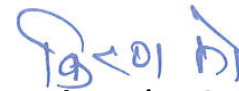
(राशि रुपये में)

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
ए. चालू देयताएं		
1. स्वीकृतियाँ		
क. सिक्योरिटी राशि	16,74,43,539	15,99,58,482
ख. बयाना जमा राशि	61,85,946	61,75,946
ग. बोली प्रभार	2,91,22,169	3,49,23,862
2. विविध लेनदार	-	-
क. सामान के लिए	-	-
ख. अन्य	1,51,58,191	1,50,77,300
3. प्राप्ति अग्रिम	-	-
4. ब्याज अर्जित किन्तु देय नहीं		
क. आरक्षित ऋण/उधार	-	-
ख. अनारक्षित ऋण/उधार	-	-
5. सांविधिक देयताएं		
क. अतिदेय	37,47,244	-
ख. अन्य	-	-
6. मूल्यह्रास के लिए प्रावधान	-	-
7. विकास आयुक्त नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र की देयता	-	-
योग रुपये (ए)	22,16,57,089	21,61,35,590
बी. प्रावधान		
1. कराधान के लिए (एफबीटी)	-	-
2. अपदान	-	-
3. अधिवार्षिकी / पेंशन	-	-
4. संचित अवकाश नकदीकरण	-	-
5. व्यापार वारंटियों / दावे	-	-
6. अन्य (रुग्ण इकाइयों के अप्राप्त राजस्व के लिए प्रावधान)	19,91,64,956	15,67,49,897
योग रुपये :- (बी)	19,91,64,956	15,67,49,897
योग रुपये (ए+बी)	42,08,22,045	37,28,85,487

स्थान-नौएडा

दिनांक 14.06.2023


(अजय कुमार मिश्र)
व.ले.अ


(किरण मोहन मोहाडीकर)
सचिव


(ए. बिपिन मेनन)
मु.का. अधिकारी

SCHEDULE 7- CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS

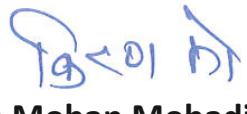
(Amount in ₹)

PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
A. CURRENT LIABILITIES		
1. Acceptances		
(a) Security Money	16,74,43,539	15,99,58,482
(b) Earnest Money Deposit	61,85,946	61,75,946
(c) Bid Amount	2,91,22,169	3,49,23,862
2. Sundry Creditors:	-	-
a. For Goods	-	-
b. Others (Building Payment)	1,51,58,191	1,50,77,300
3. Advances Received	-	-
4. Interest accrued but not due on:		
a. Secured Loans/Borrowings	-	-
b. Unsecured Loans/Borrowings	-	-
5. Statutory Liabilities:		
a. Duties and taxes	37,47,244	-
b. Other	-	-
6. Provision for Depreciation	-	-
7. Liability to DC, Nodia SEZ	-	-
TOTAL: A	22,16,57,089	21,61,35,590
B. PROVISIONS		
1. For Taxation(FBT)	-	-
2. Gratuity	-	-
3. Superannuation /Pension	-	-
4. Accumulated Leave Encashment		
5. Trade Warranties/Claims	-	-
6. Other (Provision for Unrealized revenues of sick units)	19,91,64,956	15,67,49,897
TOTAL: B	19,91,64,956	15,67,49,897
TOTAL (A+B) : Rs	42,08,22,045	37,28,85,487

Place : Noida

Date : 14.06.2023


 (Ajay Kumar Mishra)
 Sr. AO


 (Kiran Mohan Mohadikar)
 Secretary


 (A. Bipin Menon)
 CEO



अनुसूची 8— अवल सम्पत्तियां एवं मूल्यहास सारणी

(राशि रुपये में)
31 मार्च 2023 की स्थिति के अनुसार

विवरण	दर	सकल व्यय			मूल्यहास												सकल व्यय																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
		पुरन्यायन लाभा (क)	पुरन्यायन के बाद खर्च मूल्य (ख)	वर्ष के प्रारम्भ में लाभा/ मूल्य (ग)	जोड़	वर्ष के दौरान कटौती / समाप्ति (घ)	वर्ष के लाभा/ मूल्य (ङ)	फिल्ले वर्ष तक अवशेष (च)	वैशेष लाभा/खर्च या वर्ष के दौरान लाभा/खर्च (ज)	घटाय गया कुल अवशेष (ड) (जाड़)	वर्ष के दौरान घटाय गया पुरन्यायन राशि (इ)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (ण)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (त)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (थ)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (द)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (न)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (प)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (फ)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (ब)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (भ)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (म)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (य)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (र)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (ल)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (व)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (श)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (स)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (ह)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (ळ)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (ॠ)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (ॡ)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (ॢ)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (ॣ)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (।)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (॥)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (१)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (२)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (३)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (४)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (५)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (६)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (७)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (८)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (९)	वर्ष के दौरान कुल अवशेष पुरन्यायन राशि (०)</

स्थान-नौएडा
दिनांक 14.06.2023

(अजय कुमार मिश्र)
व.ले.अ

(किरण मोहन मोहाडीकर)
सचिव

(ए. विपिन मेनन)
मु.का. अधिकारी

SCHEDULE- 8 FIXED ASSETS & DEPRECIATION CHART

FOR THE YEAR ENDED ON 31.03.2023

(Amount in ₹)

Gross Block										Depreciation												
Particulars	Rate	Revaluation value (A)	Purchase value after revaluation (B)	Cost/valuation as at beginning of the year (C)	Additions		Deduction/Adjustment during the year (F)	Cost/valuation as at end of the year (G) (C+D+E-F)	Depreciation upto previous year (H)	Depreciation and Amortization during the year debited to P&L account (I)	TOTAL DEPRECIATION and Amortization DEBITED (J) (H+I)	Revaluation reserve debited upto previous year (K)	Revaluation reserve debited during the year (L)	Total Revaluation Reserve Debited (m) (K+L)	On deduction/adjustment during the year (N)	Total Dep. & Rev. reserve upto current year (O) (J+M)	Total Purchase Value After Revaluation (P) (B+D+E)	Net Revaluation Value (Q) (A-m)	Net Purchase Value @ (P+Q)	As at current year end (S) (Q+R)	As at previous year end	
					More than 180 Days (D)	Less than 180 days (E)																
LAND:																						
A. Leasehold		8,78,16,86,000	-	8,78,16,86,000	-	-	-	8,78,16,86,000	2,85,81,731	8,93,179	2,94,74,910	8,69,32,61,269	-	-	8,69,32,61,269	-	8,72,27,36,179	-	8,84,24,731	9,94,74,910	5,89,49,821	5,98,43,000
B. Freehold																						
BUILDING																						
A. On leasehold land	10%	1,40,79,92,000	35,40,89,200	1,95,51,99,160	15,04,88,000	-	-	1,95,67,04,060	19,41,86,737	3,54,52,531	22,96,39,268	1,00,03,33,472	3,97,65,853	1,05,00,99,325	-	-	1,27,97,38,993	54,87,12,04,935	35,78,92,675	31,90,72,78,029	67,69,65,457	75,06,78,951
B. On Freehold land																						
PLANT/MACHINERY & EQUIPMENTS																						
VEHICLE	15%	4,41,50,000	1,26,78,277	8,68,40,239	52,59,65	1,53,49,64	-	8,70,46,622	1,95,16,034	34,95,576	2,30,11,610	3,78,70,027	9,41,996	3,88,12,023	-	6,18,23,633	4,28,36,622.42	53,37,977	1,98,85,012.49	2,52,22,990	2,94,54,468	
FURNITURE & FIXTURES	10%	8,53,000	66,45,814	1,00,73,429	1,85,23,10	2,24,74,0	-	1,04,83,403	38,62,444	5,65,558	44,28,003	6,12,088	24,091	6,36,179	-	1,03,335	45,277.00	8,949	7,008.53	15,958	18,774	
OFFICE EQUIPMENTS	15%	11,00,00,000	-	13,44,03,231	-	-	-	13,44,03,231	77,98,140	24,90,764	1,02,88,903	9,43,53,407	23,46,989	9,67,00,396	-	10,69,89,299	2,40,03,231.00	1,32,99,604	1,41,14,327.62	2,74,13,992	3,22,51,685	
COMPUTER PERIPHERALS	40%	10,07,138	54,49,094	1,00,63,077	5,65,254.2	83,891.0	-	1,07,12,222	70,76,023	10,34,847	81,10,869	10,07,052	34	10,07,087	-	91,17,956	97,05,084.08	51	15,94,215.09	15,94,266	19,80,002	
ELECTRIC INSTALLATIONS	10%	14,75,78,587	3,59,567	15,20,62,849	-	22,947.2	-	15,20,85,796	7,43,805	3,75,193	11,18,998	11,44,16,708	33,16,188	11,77,32,896	-	11,88,51,894	45,07,029.15	2,98,45,691	33,88,211.60	3,32,33,902	3,69,02,336	
LIBRARY BOOKS		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
TUBEWELLS & WATER SUPPLY		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
OTHER FIXED ASSETS																						
ROAD	10%	4,75,50,000	14,63,04,644	19,38,54,644	-	-	-	19,38,54,644	4,49,27,666	1,01,37,698	5,50,65,364	3,81,35,778	9,41,422	3,90,77,200	-	9,41,42,564	14,63,04,643.89	84,72,800	9,12,39,27,997	9,97,12,080	11,07,91,200	
SEWER LINE	10%	-	1,03,28,369	1,03,28,369	6,91,462	-	-	1,10,19,831	58,64,773	5,15,506	63,80,279	-	-	-	-	63,80,279	1,10,19,831.01	-	46,39,552.18	46,39,552	44,63,596	
DUST BIN	10%	2,00,249	45,14,764	47,15,013	-	-	-	47,15,013	32,88,639	1,22,613	34,11,251	200,249	-	2,00,249	-	36,11,500	45,14,764.00	-	11,03,512.61	11,03,513	12,26,125	
UNDER GROUND RESERVOIR	10%	50,00,000	-	50,00,000	-	-	-	50,00,000	-	-	-	38,76,467	1,12,353	39,88,820	-	39,88,820	-	10,11,180	-	10,11,180	11,23,533	
WORK-IN-PROGRESS	0%	-	46,41,16,734	46,41,16,734	2,01,39,80	17,25,50,000	21,14,307.0	63,47,53,880	-	-	-	-	-	-	-	-	63,47,53,829.50	-	63,47,53,829.50	63,47,53,830	46,41,16,734	
TOTAL OF CURRENT YEAR		10,54,60,90,990	1,00,45,35,740	1,18,04,62,327	32,00,833.7	17,30,35,076.6	21,14,307.0	11,98,25,83,895	31,58,03,023	5,50,84,701	37,09,67,774	9,99,13,005	4,74,50,506	10,04,15,80,510	-	10,41,25,48,234	1,64,69,944.98	50,45,10,480	1,06,55,22,134	1,57,00,35,701	1,49,84,42,298	
TOTAL OF PREVIOUS YEAR		10,54,60,90,990	1,02,42,40,298	1,17,85,56,945	1,52,93,664.0	3,96,01,128.3	3,21,17,381.0	11,80,84,62,326	25,72,15,670	5,86,67,353	31,58,83,023	9,94,11,91,132	5,29,37,873	9,99,41,30,005	-	10,31,00,13,028	1,26,23,71,360.1	55,19,60,985	94,64,83,511	1,49,84,42,298	1,58,72,71,13	

Place : Noida

Date : 14.06.2023

(Ajay Kumar Mishra)

Sr. AO

(Kiran Mohan Mohadikar)

Secretary

(A. Bipin Menon)

CEO



अनुसूची 9- आवंटित/ बन्दोबस्ती निधियों में से निवेश

(राशि रुपये में)

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
1. सरकारी प्रतिभूतियां	-	-
2. अन्य स्वीकृत प्रतिभूतियां	-	-
3. शेयर	-	-
4. ऋणपत्र तथा बंधपत्र	-	-
5. सहायक और संयुक्त उद्यम	-	-
6. अन्य (विशेष ब्योरा दें)	-	-
योग रुपये	-	-

अनुसूची 10- अन्य निवेश

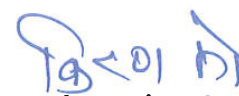
(राशि रुपये में)

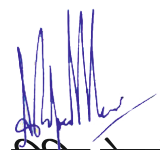
विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
1. सरकारी प्रतिभूतियां	-	-
2. अन्य स्वीकृत प्रतिभूतियां	-	-
3. शेयर	-	-
4. ऋणपत्र तथा बंधपत्र	-	-
5. सहायक और संयुक्त उद्यम	-	-
6. अन्य (सावधि जमा)	3,05,73,65,427	2,76,15,49,390
योग रुपये	3,05,73,65,427	2,76,15,49,390

स्थान-नौएडा

दिनांक 14.06.2023


(अजय कुमार मिश्र)
व.ले.अ


(किरण मोहन मोहाडीकर)
सचिव


(ए. बिपिन मेनन)
मु.का. अधिकारी

SCHEDULE 9- INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS*(Amount in ₹)*

PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Government Securities	-	-
2. Other Approved Securities	-	-
3. Shares	-	-
4. Debentures and Bonds	-	-
5. Subsidiaries and Joint Ventures	-	-
6. Others(to be specified)	-	-
TOTAL: Rs.	-	-

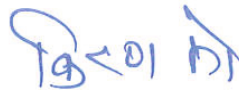
SCHEDULE 10- INVESTMENTS OTHERS*(Amount in ₹)*

PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. In Government Securities	-	-
2. Other Approved Securities	-	-
3. Shares	-	-
4. Debentures and Bonds	-	-
5. Subsidiaries and Joint Ventures	-	-
6. Others(Fixed Deposit)	3,05,73,65,427	2,76,15,49,390
TOTAL: Rs.	3,05,73,65,427	2,76,15,49,390

Place : Noida

Date : 14.06.2023


(Ajay Kumar Mishra)
 Sr. AO


(Kiran Mohan Mohadikar)
 Secretary


(A. Bipin Menon)
 CEO



अनुसूची 11— चालू परिसम्पत्तियां, ऋण तथा अग्रिम इत्यादि

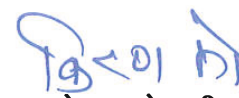
(राशि रुपये में)

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
ए. चालू परिसंपत्तिया		
1. सामान सूचिया		
क. भंडार और पुर्जे	-	-
ख. अलग औजार	-	-
ग. भंडार माल	-	-
(i) तैयार माल	-	-
(ii) निर्माणाधीन माल	-	-
(iii) कच्चा माल	-	-
2. विविध देनदार:-	-	-
क. जिनकी तरफ छः महीने से अधिक से बकाया है	5,58,36,922	
ख. अन्य	5,21,08,508	
ग. देनदार - रुग्ण इकाई (कोर्ट में विचाराधिन)	38,45,65,517	49,25,10,948
3. रोकड़ हाथ में (चेकों/ड्रफ्टों आदि सहित)	-	-
4. बैंक शेष	-	-
क. अनुसूचित बैंकों के साथ	-	-
(i) चालू खातों में	63,00,000	43,08,136
(ii) जमा खातों में	-	-
(iii) बचत खातों में	2,19,12,752	1,47,08,371
ख. गैर-अनुसूचित बैंकों के साथ	-	-
5. डाकघर बचत खातों में	-	-
योग रुपये (ए)	52,07,23,700	45,89,55,687
बी. ऋण, अग्रिम और अन्य सम्पत्तियां		
1. ऋण	-	-
क. स्टाफ	-	-
ख. एंटीटी के क्रियाकलापों/लक्ष्यों से मिलते-जुलते क्रिया कलापों/लक्ष्यों में प्रवृत्त अन्य एंटीटियां	-	-
2. नकद रूप में अथवा वस्तुओं के रूप में अथवा प्राप्त राशि के मूल्य के रूप में वसूले जाने योग्य तथा	-	-
अग्रदाय खाता	-	-
3. प्रोद्भूत आय	-	-
क. आवंटित/बन्दोबस्ती निधि में से निवेश पर	-	-
ख. अन्य निवेशों- सावधि जमा	11,01,88,447	10,62,74,507
ग. ऋणों और अग्रिम पर	-	-
घ. प्राप्य ब्याज	19,346	6,485
4. प्राप्त दावे		
क. वसूल किए जाने योग्य दावे प्राप्य /टी.डी.एस.	8,92,21,144	7,69,67,335
ख. प्राप्ति योग्य दावा/आयकर	6,12,05,684	6,12,05,684
ग. सेवाकर प्राप्ति योग्य दावा	6,17,875	6,17,875
घ. सुरक्षा निधि	1,50,000	1,50,000
च. बैंकों द्वारा की गई गलत कटौती	24	1,782
छ. जीएसटी प्राप्ति योग्य दावा	53,84,201	44,90,608
योग रुपये- (बी)	26,67,86,721	24,97,14,276
योग:- (ए)+(बी)	78,75,10,421	70,86,69,963

स्थान-नौएडा

दिनांक 14.06.2023


(अजय कुमार मिश्र)
व.ले.अ


(किरण मोहन मोहाडीकर)
सचिव


(ए. बिपिन मेनन)
मु.का. अधिकारी

SCHEDULE 11- CURRENT ASSETS, LOANS & ADVANCES etc.

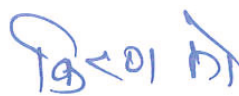
(Amount in ₹)

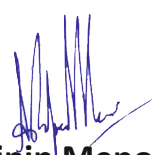
PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
A. CURRENT ASSETS:		
1. Inventories:		
a. Stores and Spares	-	-
b. Loose Tools	-	-
c. Stock in Trade	-	-
i. Finished Goods	-	-
ii. Work in Progress	-	-
iii. Raw Materials	-	-
2. Sundry Debtors:	-	-
a. Outstanding for a period exceeding 6 months	5,58,36,922	
b. Others	5,21,08,508	
c. Debtors-Sick Units (Under Court Proceedings)	38,45,65,517	49,25,10,948
3. Cash Balances in hand (including cheques/d.d)	-	-
4. Bank Balances:	-	-
a. With scheduled Banks:	-	-
i. On current accounts	63,00,000	43,08,136
ii. On Deposit Accounts		-
iii. On savings Accounts	2,19,12,752	1,47,08,371
b. With non-scheduled Banks:	-	-
5. Post Office -Saving Accounts	-	-
TOTAL Rs. : (A)	52,07,23,700	45,89,55,687
B. LOANS, ADVANCES AND OTHER ASSETS		
1. Loans:	-	-
a. Staff	-	-
b. Other Entities engaged in activities/objectives similar to that of the Entity	-	-
2. Advances and other amounts recoverable in cash or in kind or for value to be received:	-	-
Imprest A/c	-	-
3. Income Accrued:	-	-
a. On Investment from Earmarked/Endowment Funds	-	-
b. On Investments-Fixed Deposit	11,01,88,447	10,62,74,507
c. On Loan and Advances	-	-
d. Interest Receivable	19,346	6,485
4. Claims Receivable		
a. Claims Receivable/TDS receivables	8,92,21,144	7,69,67,335
b. Claims Income Tax Recivable	6,12,05,684	6,12,05,684
c. Service Tax Recivable	6,17,875	6,17,875
d. Security Deposit	1,50,000	1,50,000
e. Wrongly Deduct by Bank	24	1,782
f. GST Receivable	53,84,201	44,90,608
TOTAL Rs.:- B	26,67,86,721	24,97,14,276
TOTAL Rs. :- (A+B)	78,75,10,421	70,86,69,963

Place : Noida

Date : 14.06.2023


(Ajay Kumar Mishra)
 Sr. AO


(Kiran Mohan Mohadikar)
 Secretary


(A. Bipin Menon)
 CEO



अनुसूची 12— बिक्री/सेवा से आय

(राशि रुपये में)

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
1. बिक्री से आय		
क. तैयार माल की बिक्री से		-
ख. कच्चे माल की बिक्री से		-
ग. रद्दी माल की बिक्री से		-
2. सेवाओं से आय		
क. श्रम और प्रसंस्करण शुल्क		-
ख. व्यावसायिक / परामर्शी सेवाएं		-
ग. एजेंसी कमीशन और दलाली		-
घ. पट्टा किराया (निर्धारित दर के अनुसार)	32,97,22,294	
जोड़ें: विलंबित भुगतान पर ब्याज	1,24,61,996	
जोड़ें: रखरखाव सेवायें (उपकरण/सम्पत्ति)	1,90,48,258	
योग रुपये	36,12,32,548	34,78,70,059

अनुसूची 13— अनुदान /सब्सिडी (प्राप्त हुए अप्रत्यादेय अनुदान और सब्सिडी)

(राशि रुपये में)

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
1. केन्द्रीय सरकार		
योजनागत व्यय	-	-
योजनोत्तर व्यय	-	-
2. राज्य सरकार (सरकारें)	-	-
3. सरकारी एजेंसियां	-	-
4. संस्थान/कल्याणकारी निकाय	-	-
5. अंतर्राष्ट्रीय संगठन	-	-
6. अन्य (विशेष ब्यौरा दें)	-	-
योग रुपये	-	-

अनुसूची 14— शुल्क एवं सदस्यता

(राशि रुपये में)

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
1. आई कार्ड एवं प्रवेश शुल्क को जारी करने से आय	55,33,982	32,33,072
2. वार्षिक शुल्क/अंशदान	-	-
3. संगोष्ठी/ कार्यक्रम शुल्क	-	-
4. परामर्शी शुल्क	-	-
5. बीडीएफ प्रोसेसिंग फीस	-	-
6. संस्थान/कल्याण निकाय	-	-
7. अन्तर्राष्ट्रीय संस्था	-	-
योग रुपये	55,33,982	32,33,072

स्थान—नौएडा

दिनांक 14.06.2023

(अजय कुमार मिश्र)
व.ले.अ

(किरण मोहन मोहाडीकर)
सचिव

(ए. बिपिन मेनन)
मु.का. अधिकारी

SCHEDULE 12- INCOME FROM SALES/SERVICES**(Amount ₹)**

PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Income from sales:		
a. Sale of Finished Goods	-	-
b. Sale of Raw Material	-	-
c. Sale of Scrap	-	-
2. Income from services:	-	-
a. Labour and Processing Charges	-	-
b. Professional/consultation services	-	-
c. Agency Commission and Brokerage	-	-
d. Lease Rent (As per prescribed Rates)	32,97,22,294	
Add: Interest On Delayed Payment	1,24,61,996	
Add: Maintenance Charges(Equipment/Property)	1,90,48,258	
TOTAL Rs.:	36,12,32,548	34,78,70,059

SCHEDULE 13- GRANTS/SUBSIDIES (Irrevocable grants and subsidies received)**(Amount ₹)**

PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Central Government		
Planned Expenditure	-	-
Non Planned Expenditure	-	-
2. State Government (s)	-	-
3. Government Agencies	-	-
4. Institutions/Welfare Bodies	-	-
5. International Organisations	-	-
6. Other (specify)	-	-
TOTAL Rs.:	-	-

SCHEDULE 14- Fees/Subscriptions**(Amount ₹)**

PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Income from Issue of I Card & Permit fee.	55,33,982	32,33,072
2. Annual Fees/Subscriptions	-	-
3. Seminar/Program Fees	-	-
4. Consultancy Fees	-	-
5. BDF Processing Fees	-	-
6. Institutions/Welfare Bodies	-	-
7. International Organizations	-	-
TOTAL Rs.:	55,33,982	32,33,072

Place : Noida

Date : 14.06.2023


(Ajay Kumar Mishra)
 Sr. AO


(Kiran Mohan Mohadikar)
 Secretary


(A. Bipin Menon)
 CEO



अनुसूची 15— निवेशों से आय

(आर्बिट्रि/बन्दोबस्ती निधियों के निवेश से आय जिसे निधियों को अंतरित कर दिया गया बिक्री सेवाओं से आय)

(राशि रुपये में)

	निवेश चालू वर्ष	निर्धारित निधि पिछले वर्ष	निवेश चालू वर्ष	अन्य पिछले वर्ष
ब्याज				
क. सरकारी प्रतिभूतियों पर	-	-	-	-
ख. अन्य बंधपत्रों/ऋण पत्रों पर	-	-	-	-
ग. अन्य (बैंकों में सावधि जमा से)	-	-	-	-
2. लाभांश	-	-	-	-
क. शेयरों पर	-	-	-	-
ख. म्युचुअल फंड प्रतिभूतियों पर	-	-	-	-
3. किराया	-	-	-	-
4. अन्य (विशेष ब्योरा दें)	-	-	-	-
योग रुपये	-	-	-	-

निर्धारित/बंदोबस्ती निधि में स्थानांतरित

अनुसूची 16— रायल्टी, प्रकाशनों आदि से आय

(राशि रुपये में)

	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
1. रायल्टी से आय		
2. प्रकाशनों से आय	-	-
3. अन्य (विशेष ब्योरा दें)	-	-
योग रुपये	-	-

अनुसूची 17— अर्जित ब्याज

(राशि रुपये में)

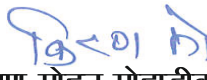
	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
1. सावधि जमा पर		
क. अनुसूचित बैंकों में	16,06,52,742	13,95,07,702
ख. गैर-अनुसूचित बैंकों में	-	-
ग. संस्थानों में	-	-
घ. अन्य / संवर्द्धित ब्याज	-	-
2. बचत खातों पर		
क. अनुसूचित बैंकों में	40,11,318	26,69,204
ख. गैर-अनुसूचित बैंकों में	-	-
ग. डाकघर बचत खातों में	-	-
घ. आयकर रिफंड पर ब्याज	-	-
घ. अन्य	-	-
3. ऋणों पर		
क. कर्मचारी/ स्टाफ	-	-
ख. अन्य	-	-
4. देनदारों पर ब्याज तथा अन्य वसूली योग्य राशियां	-	-
योग रुपये	16,46,64,060	14,21,76,906

नोट टी.डी.एस पर कर दर्शाया जाए

स्थान—नौएडा

दिनांक 14.06.2023


(अजय कुमार मिश्र)
व.ले.अ.


(किरण मोहन मोहाजीकर)
सचिव


(ए. बिपिन मेनन)
मु.क्र. अधिकारी

SCHEDULE 15- INCOME FROM INVESTMENTS

(Income on Invest. From Earmarked/Endowment Funds Transferred to Funds)

(Amount ₹)

	Invest From Current Year	Earmarked Fund previous year	Investment Current Year	Others previous year
1. Interest				
a. On Govt. Securities	-	-	-	-
b. Other Bonds/Debentures	-	-	-	-
c. Other(FDs with Banks)	-	-	-	-
2. Dividends	-	-	-	-
a. On shares	-	-	-	-
b. On mutual Fund Securities	-	-	-	-
3. Rents	-	-	-	-
4. Others(Specify)	-	-	-	-
TOTAL Rs.:	-	-	-	-

Transferred To Earmarked/endowment Funds

SCHEDULE 16- INCOME FROM ROYALTY, PUBLICATION ETC.

(Amount ₹)

	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Income from Royalty		
2. Income from Publications	-	-
3. Others(specify)	-	-
TOTAL Rs.:	-	-

SCHEDULE 17- INTEREST EARNED

(Amount ₹)

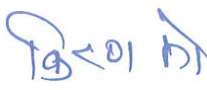
	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. On Term Deposites:		
a. With Scheduled Banks	16,06,52,742	13,95,07,702
b. With Non Sechuduled Banks	-	-
c. With Institutions	-	-
d. Others/ Accured Interest	-	-
2. On Savings Accounts:	-	-
a. With Scheduled Banks	40,11,318	26,69,204
b. With Non-Sechuduled Banks	-	-
c. Post office Savings Accounts	-	-
d. Interest on Income Tax Refunds	-	-
e. Others	-	-
3. On Loans:	-	-
a. Employees/Staff	-	-
b. Others	-	-
4. Interest on Debtors and Other Receivables	-	-
TOTAL Rs.:	16,46,64,060	14,21,76,906

Note-Tax Deducted at source to be indicated

Place : Noida

Date : 14.06.2023


(Ajay Kumar Mishra)
 Sr. AO


(Kiran Mohan Mohadikar)
 Secretary


(A. Bipin Menon)
 CEO



अनुसूची 18— अन्य आय

(राशि रुपये में)

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
1. परिसंपत्तियों की बिक्री / के निपटान पर लाभ		
क. स्वामित्व वाली परिसंपत्तियां	-	-
ख. अनुदानों से अधिगृहीत की गई अथवा निःशुल्क रूप में प्राप्त परिसंपत्तियां	-	-
2. वसूल किए गए निर्यात प्रोत्साहन	-	-
3. आवंटन शुल्क	1,01,79,144	86,79,896
4. प्लॉट हस्तांतरण किराया	45,37,044	53,78,000
5. निलामी / बोली शुल्क	6,81,88,971	-
6. फॉर्म-1 की बिक्री	265	-
7. जल प्रभार	38,15,579	37,36,832
8. निलाम स्कैप की बिक्री	70,898	15,83,367
9. लाइसेंस शुल्क	1,53,489	1,64,997
10. एक बार साइड इट्टा उपयोग शुल्क	12,50,000	-
11. विविध	-	-
योग:- रुपये	8,81,95,389	1,95,43,092

अनुसूची 19— तैयार माल तथा निर्माणाधीन माल के भंडार में वृद्धि / कमी

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
1. अंतिम माल		
क. तैयार माल	-	-
ख. निर्माणाधीन माल	-	-
2. घटाएं :- प्रारंभिक माल	-	-
क. तैयार माल	-	-
ख. निर्माणाधीन माल	-	-
सकल वृद्धि / (कमी) (1-2)		

अनुसूची 20— स्थापना व्यय

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
क. वेतन तथा मजदूरी (टेक्निकल स्टाफ)		
ख. भत्ते और बोनस	-	-
ग. भविष्य निधि में अंशदान	-	-
घ. अन्य निधि में अंशदान (स्पष्ट करें)	-	-
ड. स्टाफ कल्याण व्यय	-	-
च. कर्मचारियों की सेवानिवृत्ति तथा आवधिक लाभों पर व्यय	-	-
छ. प्रशासनिक प्रभार	-	-
योग:- रुपये	-	-

स्थान-नौएडा

दिनांक 14.06.2023

(अजय कुमार मिश्र)
व.ले.अ

(किरण मोहन मोहाडीकर)
सचिव

(ए. बिपिन मेनन)
मु.का. अधिकारी

SCHEDULE 18- OTHER INCOME**(Amount ₹)**

	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Profit on Sale/Disposal of Assets:		
a. Owned Assets	-	-
b. Assets acquired out of grants, or received free of cost	-	-
2. Export Incentives realized	-	-
3. Allotment Fees	1,01,79,144	86,79,896
4. Plot Transfer Charges	45,37,044	53,78,000
5. Auction/Bid Amounts	6,81,88,971	-
6. Issue of Form-1	265	-
7. User Charges-Water	38,15,579	37,36,832
8. Sale of Auction Scrap	70,898	15,83,367
9. License Fees	1,53,489	1,64,997
10. One Time Site Use Charges	12,50,000	-
11. Miscellaneous	-	-
TOTAL Rs.:	8,81,95,389	1,95,43,092

SCHEDULE 19- INCREASE/DECREASE IN STOCK OF FINISHED GOODS & WORK IN PROGRESS

	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Closing Stock		
a. Finished Goods	-	-
b. Work in Progress	-	-
2. Less: Opening Stock	-	-
a. Finished Goods	-	-
b. Work in Progress	-	-
TOTAL Rs.:		

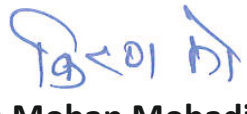
SCHEDULE 20- ESTABLISHMENT EXPENSES

	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
a. Salaries and Wages(Technical staff)		
b. Allowances and Bonus	-	-
c. Contribution to Provident Fund	-	-
d. Contribution to Other Fund(specify)	-	-
e. Staff Welfare Expenses	-	-
f. Expenses on Employee's Retirement and Terminal Benefits	-	-
g. Others (Specify)	-	-
TOTAL Rs.:	-	-

Place : Noida

Date : 14.06.2023


(Ajay Kumar Mishra)
 Sr. AO


(Kiran Mohan Mohadikar)
 Secretary


(A. Bipin Menon)
 CEO



अनुसूची 21— अन्य प्रशासनिक व्यय इत्यादि

(राशि रुपये में)

	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
क. खरीददारी	-	-
ख. श्रम एवं प्रसंस्करण शुल्क	-	-
ग. ढुलाई प्रभार तथा आंतरिक ढुलाई	-	-
घ. मूल्यहास	-	-
ड. लघु कार्य लेखा	8,66,25,854	6,98,76,652
च. विविध व्यय	-	-
छ. स्वच्छता कार्य योजना	19,06,875	62,54,000
ज. कार्यालय व्यय	50,18,819	28,41,329
झ. व्यवसायिक मद	35,17,091	39,19,596
ञ. किराया, दरे और कर	51,50,796	39,18,996
ट. वाहन चालन और रखरखाव	-	-
ठ. डाक प्रभार, टेलीफोन तथा संचार प्रभार	-	-
ड. मुद्रण और लेखन सामग्री	-	-
ढ. यात्रा और परिवहन व्यय	17,56,106	18,68,359
ण. समाचार-पत्र पर व्यय	-	-
त. बिजली खर्च	1,47,40,704	1,45,84,462
थ. बैठकों तथा फीस पर व्यय	-	-
द लेखा परीक्षकों का पारिश्रमिक	57,870	51,440
ध. कंप्यूटर उपभोग्य	-	-
न. कानूनी तथा व्यावसायिक प्रभार	-	-
प. अशोध्य तथा संदिग्ध ऋणों / अग्रिम के लिए प्रावधान	-	-
फ. बटुटे खातें डाला गया आपूर्णीय शेष	-	-
ब. पैकिंग प्रभार	-	-
भ. भाड़ा और अग्रेषण व्यय	-	-
म. वितरण व्यय	-	-
य. विज्ञापन और प्रचार	10,318	2,520
र. फोटोकापी प्रभार	-	-
ल. बटुटे खातें	(1)	0
व. प्रशिक्षण व्यय	-	-
ष. कार की बिक्री पर हानि	-	-
योग:- रुपये	11,87,84,432	10,33,17,353

अनुसूची 22— अनुदान और सब्सिडी पर व्यय

	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
क. संस्थानों/ संगठनों को दिया गया अनुदान	-	-
ख. संस्थानों/ संगठनों को दी गई सब्सिडी	-	-
परिवहन सहायता	-	-
अवसंरचना विकास	-	-
विपणन विकास	-	-
गुणवत्ता नियंत्रण प्रणाली	-	-
योग:- रुपये		

अनुसूची 23 — ब्याज, बैंक प्रभार

	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
क. नियत ऋणों पर	-	-
ख. अन्य ऋणों पर (प्रभार सहित)	-	-
अन्य (बैंक प्रभार)	-	3,007
योग:- रुपये		3,007

स्थान-नौएडा

दिनांक 14.06.2023

(अजय कुमार मिश्र)
व.ले.अ

(किरण मोहन मोहाडीकर)
सचिव

(ए. बिपिन मेनन)
मु.क्र. अधिकारी

SCHEDULE 21- OTHER ADMINISTRATIVE EXPENSES ETC.**(Amount ₹)**

	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
a. Purchases	-	-
b. Labour and Processing Expenses	-	-
c. Cartage and Carriage Inwards	-	-
d. Depreciation	-	-
e. Minor work A/c	8,66,25,854	6,98,76,652
f. Misc. Expenses	-	-
g. Swachhata Action Plan	19,06,875	62,54,000
h. Office Expenses	50,18,819	28,41,329
i. Professional Fees	35,17,091	39,19,596
j. Rent, rates and Taxes	51,50,796	39,18,996
k. Vehicle Running and Maintenance	-	-
l. Postage, Telephone and Communication Charges	-	-
m. Printing and Stationary	-	-
n. Travelling and conveyance Expenses	17,56,106	18,68,359
o. Newspaper Expenses	-	-
p. Electricity Expenses	1,47,40,704	1,45,84,462
q. Expenses on Meeting & Fees	-	-
r. Auditors Remuneration	57,870	51,440
s. Computer Consumables	-	-
t. Legal Fees (Appeal Fees)	-	-
u. Provision for Bad and Doubtful Debts/Advances	-	-
v. Irrecoverable Balances Written-off	-	-
w. Packing Charges	-	-
x. Freight and Forwarding Expenses	-	-
y. Distribution Expenses	-	-
z. Advertisement and Publicity	10,318	2,520
za. Photocopy Charges	-	-
zb. Round off	(1)	0
zc. Training Expenses	-	-
zd. Loss on sale of car	-	-
TOTAL Rs.:	11,87,84,432	10,33,17,353

SCHEDULE 22- EXPENDITURE ON GRANTS, SUBSIDIES ETC.

	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
a. Grants Given to Institutions/Organisations	-	-
b. Subsidies Given to Institutions/Organisations	-	-
Transport Assistance	-	-
Development of Infrastructure	-	-
Market Development	-	-
Quality Control System	-	-
TOTAL Rs.:		

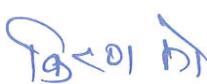
SCHEDULE 23- INTEREST, BANK CHARGES

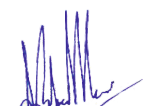
	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
a. On Fixed Loans	-	-
b. On Other Loans (including Bank Charges)	-	-
c. Other (Bank Charges)	-	3,007
TOTAL Rs.:		3,007

Place : Noida

Date : 14.06.2023


(Ajay Kumar Mishra)
 Sr. AO


(Kiran Mohan Mohadikar)
 Secretary


(A. Bipin Menon)
 CEO



नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण

महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियाँ और खातों पर नोट्स

31 मार्च, 2023 को समाप्त समाप्त होने वाली अवधि के लिए वित्तीय विवरण की अनुसूची का बनना

अनुसूची 24: महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियाँ

लेखांकन परिपाटी

वित्तीय विवरण, जब तक अन्यथा न कहा गया है, ऐतिहासिक लागत परिपाटी तथा लेखांकन की प्रोद्भवन पद्धति के आधार पर तैयार किए जाते हैं।

राजस्व मान्यता

राजस्व संवय प्रोद्भवन के आधार पर मान्य किया जाता है, जब तक विशेष रूप से अन्यथा न कहा गया हो।

क. पट्टा किराया को प्रोद्भवन आधार पर मान्य किया जाता है।

ख. जमा निधि पर ब्याज समय के समानुपात आधार पर निर्धारित किया जाता है।

ग. पहचान पत्र और प्रवेश शुल्क पावती आधार पर किया जाता है।

घ. प्लॉट हस्तांतरण शुल्क पावती आधार पर निर्धारित किया जाता है।

लेखा शीर्षः— खातों के शीर्ष को सुविधा के अभाव में पुनर्व्यवस्थित और पुनर्समूहित किया गया है।

निवेशः—

“दीर्घकालीन निवेशों” के रूप में वर्गीकृत निवेश लागत पर दिखाए जाते हैं इस तरह के निवेशों की लागत दर्शाते समय अस्थायी के अलावा किसी अन्य गिरावट के लिए प्रावधान किया जाता है। लागत में दलाली, अंतरण स्टॉप आदि जैसे अधिग्रहण व्यय शामिल रहते हैं।

स्थिर परिसंपत्तियाँः—

स्थिर परिसंपत्तियाँ अधिग्रहण की लागत पर दिखाई जाती हैं जिसमें आंतरिक भाड़ा, शुल्क और कर तथा अधिग्रहण से संबंधित प्रासंगिक और प्रत्यक्ष व्यय शामिल होता है और उसमें से मूल्यहास घटाया जाता है विनिर्माण से संबंधित परियोजनाओं के मामले में संबंधित पूर्व प्रचालनात्मक व्यय (किसी विशिष्ट परियोजना के पूर्ति से पहले उसके लिए गए ऋणों पर ब्याज सहित) पूंजीकृत परिसंपत्ति के मूल्य के भाग का निर्माण करते हैं।

वाणिज्य मंत्रालय से प्राप्त वित्तीय अनुदानों से अधिगृहीत स्थिर परिसंपत्तियों अधिग्रहण की लागत पर पूंजीकृत की जाती है और वाणिज्य मंत्रालय से प्राप्त वित्तीय अनुदान पूंजीगत आरक्षित निधि में तदनुसूची जमा के रूप में दर्शाया जाता है।

मूल्यहास और परिशोधनः—

अचल संपत्तियों पर मूल्यहास आयकर अधिनियम 1961 में प्रदान की गई दरों के अनुसार लिखित मूल्य के आधार पर किया गया है।

नौएडा एस.ई.जे.ड. प्राधिकरण ने एस.ई.जे.ड. के विकास के लिए 99 साल की लीज अवधि पर नौएडा प्राधिकरण से भूमि का अधिग्रहण किया था और लीज प्रीमियम का कुल मूल्य रुपये 8,84,24,731.00 पूंजीकृत किया गया था जो पट्टे की अवधि में यथानुपात आधार पर परिशोधित किया जाता है और रुपये 8,93,179.10 की राशि वर्ष दर वर्ष आधार पर परिशोधित की जाती है।

रुग्ण इकाइयों का बकायाः—

रुग्ण इकाइयों की रु. 38,45,65,517.00 की राशि वसूली नहीं हुई है और इनमें से अधिकांश मामले माननीय न्यायालयों/एनसीएलटी/डीआरटी के समक्ष लंबित हैं। इन बकाए की वसूली माननीय न्यायालयों/एनसीएलटी/डीआरटी आदि के निर्देशानुसार की जाएगी और शेष बकाया राशि, यदि कोई हो, की वसूली के लिए कार्रवाई वाणिज्य विभाग द्वारा तय की जाएगी।

ऐसी रुग्ण इकाइयों की अप्राप्त बकाया राशि की आवश्यक लेखांकन प्रविष्टियाँ करने के लिए, प्रबंधन ने खातों की पुस्तकों में समायोजन करने का निर्णय लिया था ताकि वित्तीय विवरणों में घोषित मूल्य के साथ वास्तविक दावा योग्य मूल्य का मिलान किया जा सके। रुग्ण इकाइयों की बकाया राशि की स्थिति और अप्राप्त राजस्व के लिए परिणामी प्रावधान नीचे दिए गए हैंः—

रुग्ण इकाइयों का प्रारंभिक शेष	34,35,75,085.00
जोड़ें: वर्ष के दौरान रुग्ण इकाइयों का बकाया	4,54,21,340.00
घटायें: वर्ष के दौरान रुग्ण इकाइयों बकाया की वसूली की गई	44,30,908.00
31.03.2023 तक शेष बकाया— रुग्ण इकाइयों	38,45,65,517.00

रुग्ण इकाइयों के अप्राप्त राजस्व के लिए प्रावधानः—

“वर्ष के दौरान रुग्ण इकाइयों की अप्राप्त बकाया राशि के लिए 4,54,21,340.00 रुपये का प्रावधान जोड़ा गया है, गोल्डेक्स प्लॉट नंबर 180 के पिछले वर्ष से संबंधित 14,24,627.00 रुपये की राशि भी जोड़ी गई है, हालांकि इसकी वसूली चालू वर्ष में की गई। यह राशि राजस्व खाते में शामिल नहीं की जाएगी क्योंकि अधिकांश मामले माननीय न्यायालय में लंबित हैं। रुग्ण इकाइयों से बकाया की वसूली के कारण प्रावधान में 44,30,908.00 रुपये की कमी की गई है।

प्रारंभिक शेष प्रावधान के लिए रुग्ण इकाइयों के अप्राप्त राजस्व	15,67,49,897.00
जोड़ें: रुग्ण इकाइयों के अप्राप्त राजस्व के लिए प्रावधान	4,54,21,340.00
रुग्ण इकाइयों का बकाया (गोल्डेक्स प्लॉट नं.180 वित्तीय वर्ष 2020-21)	14,24,627.00
घटायें: वर्ष के दौरान बीमार इकाई बकाया की वसूली की गई	44,30,908.00
बकाया शेष: बीमार इकाइयाँ 31.03.2023 तक	19,91,64,956.00

स्थान—नौएडा

दिनांक 14.06.2023

(अजय कुमार मिश्र)
व.ले.अ

(किरण मोहन मोहाडीकर)
सचिव

(ए. बिपिन मेनन)
मु.का. अधिकारी

Noida Special Economic Zone Authority

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES & NOTES ON ACCOUNTS Schedule forming part of the financial Statement for the period ended on 31st, March, 2023

Schedule 24: Significant Accounting Policies

ACCOUNTING CONVENTION

The financial statements are prepared on the basis of historical cost convention, unless otherwise stated and on the accrual method of accounting.

REVENUE RECOGNITION

The Revenues are recognized on accrual basis unless otherwise stated specifically.

- Lease Rentals have been recognized on accrual basis,
- Interest on deposits is recognized on time proportion basis.
- Card and entry permit fee is recognized on receipt basis.
- Plot transfer fee is recognized on receipt basis.

ACCOUNTING HEAD

The Heads of A/c have been Rearranged and Regrouped for want of convenience, If found necessary.

INVESTMENTS

Investments classified as "Long term investments" are declared at cost if any. Provision for decline, other than temporary is made in carrying cost of such investments.

Cost includes acquisition expenses like brokerage, transfer stamp etc.

FIXED ASSETS

Fixed assets are stated at cost of acquisition inclusive of inward freight, duties and taxes and incidental and direct expenses related to acquisitions and net of depreciation. In respect of projects involving construction, related pre operational expenses (including interest on loans for specific project prior to its completion), from part of the value of the asset capitalized.

Fixed assets acquired out of monetary grants, received from Ministry of Commerce are capitalized at cost of acquisition and the amount of monetary grant received from Ministry of Commerce is reflected as reduction in cost.

DEPRECIATION AND AMORTIZATION

Depreciation on fixed assets has been provided on written down value basis as per rates provided in Income Tax Act 1961.

The Authority had acquired the Land from Noida Authority for the development of the SEZ for a lease period of 99 Years and the value of the total lease Premium was capitalized for a value of Rs. 8,84,24,731.00, which is amortized on pro rata basis over the period of lease and an amount of Rs.8,93,179.10 is amortized on year to year basis.

SICK UNIT DUES

The amount of Rs.38,45,65,517.00 of sick units is lying unrealized and most of these cases are pending before the Hon'ble courts/NCLT/DRT. These dues shall be realized as per the direction of Hon'ble Courts/NCLT/DRT etc. and action for recovery of balance dues if any, shall be decided by the Department of Commerce.

To make necessary accounting entries of the unrealized dues of such sick units, the Management had decided to make the adjustments in the books of accounts so as to match the actual claimable value with the declared value in the financial statements. The Status of the Dues of the Sick Units & Consequent Provisions for Unrealized Revenues are stated below :-

	Amount (Rs.)
Opening Balance of Sick Units	34,35,75,085.00
Add: Sick units dues during the year	4,54,21,340.00
Less: Sick unit dues realized during the year	44,30,908.00
Balance Dues-Sick Units as on 31.03.2023	38,45,65,517.00

PROVISIONS FOR UNREALIZED REVENUE OF SICK UNITS

"The Provision of Rs. 4,54,21,340.00 has been added during the year for the unrealized dues of the sick units further, an amount of Rs.14,24,627.00 was also added related to past year of Goldex Plot No.180, although it was realized in the current year. This amount will not be included in the revenue account as most of the cases are pending with the Hon'ble Court. The provision has been reduced by Rs. 44,30,908.00 due to the realization of such dues from the Sick units.

	Amount (Rs.)
Opening Balance Provision for Unrealized Revenue of sick units	15,67,49,897.00
Add: Provision for Unrealized Revenue of sick units	4,54,21,340.00
Sick units dues (Goldex Plot No.180 FY 2020-21)	14,24,627.00
Less: Sick unit dues realized during the year	44,30,908.00
Balance Dues-Sick Units as on 31.03.2023	19,91,64,956.00

Place : Noida
Date : 14.06.2023

(Ajay Kumar Mishra)
Sr. AO

(Kiran Mohan Mohadikar)
Secretary

(A.Bipin Menon)
CEO



सरकारी अनुदान / सब्सिडियां :- वर्ष के दौरान कोई सरकारी अनुदान / सब्सिडी प्राप्त नहीं हुई है।

पट्टा शुल्क और राजस्व :- लीज रेंटल अनुबंध के माध्यम से विस्तारित लीज शर्तों के संदर्भ में अर्जित किया जाता है। लीज रेंटल में लीज रेंटल के विलंबित भुगतान पर ब्याज और जुर्माना शामिल है।

सरकार के प्रतिनिधियों और मंत्रालय के अधिकारियों की बैठक में प्राधिकरण द्वारा निर्धारित दरों को देखते हुए लीज रेंटल और अन्य राजस्व वसूला गया है।

नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण

31 मार्च 2023 को खत्म होने वाले अवधि के लिए वित्तीय विवरण के अनुसूची का बनना

अनुसूची 25— आकस्मिक देयताएं और लेखाओं पर टिप्पणियाँ

आपत्तिक देयताएं:-

कम्पनी के ऐसे दावे जिन्हें ऋणों में स्वीकार नहीं किया गया है :-
निम्न के सम्बन्ध में:-

रु0 शून्य (पूर्व वर्ष में रु0 शून्य)

- एन. एस. ई. जेड. प्राधिकरण की ओर से / द्वारा दी गई बैंक प्रत्याभूति :-
- एन.एस.ई.जेड. प्राधिकरण की ओर से बैंक द्वारा खोले गए साख-पत्र :-
- बैंक के साथ बिलों में रियायत:-
- विवादित मांग

रु0 शून्य (पूर्व वर्ष में रु0 शून्य)

रु0 शून्य (पूर्व वर्ष में रु0 शून्य)

रु0 शून्य (पूर्व वर्ष में रु0 शून्य)

आयकर:- (समायोजन
के पश्चात)

(रुपये 5,28,53,637.00 निर्धारण वर्ष 2010-11 से संबंधित
रु.12,06,870.00 निर्धारण वर्ष 2012-13 के संबंध में
रु.12,93,24,100.00 निर्धारण वर्ष 2017-18 के संबंध में
रु. 65,61,030.00 और 98,92,810.00 रुपये निर्धारण वर्ष 2018-19 से संबंधित)
(पूर्व वर्ष में रु. 5,28,53,637.00 — निर्धारण वर्ष 2010-11 के संबंध में
रु.12,06,870.00 — निर्धारण वर्ष 2012-13 से संबंधित
रु.12,93,24,100.00 निर्धारण वर्ष 2017-18 से संबंधित
रु. 65,61,030.00 और रु.98,92,810.00 निर्धारण वर्ष 2018-19 से संबंधित)

जी.एस.टी.

रु0 रु0 शून्य (पूर्व वर्ष में रु0 शून्य)

पक्षकारों की तरफ से आर्डर का निष्पादन न किए जाने के दावों के संबंध में जिनको लेकर नौएडा. एस. ई. जेड. प्राधिकरण ने आपत्ति नहीं की:-

शून्य (पिछले वर्ष रुपये शून्य)

पूंजीगत प्रतिबद्धताएं:-

ऐसी संविदाओं का अनुमानित मूल्य जिन्हें पूंजीगत लेखों पर निष्पादित किया जाना बाकी है और जिनके लिए कोई प्रावधान नहीं किया गया है (निवल अग्रिम):-

रुपए शून्य (पिछले वर्ष रुपए शून्य)

पट्टा दायित्व:-

मशीन और संयंत्र पर वित्तीय पट्टा किराया के भाड़े का होने वाला अधिभार:-

शून्य रुपये (पूर्व वर्ष रु0 शून्य)

GOVERNMENT GRANTS / SUBSIDIES

No Government Grants/ Subsidies have been received during the year.

LEASE CHARGES & REVENUES

Lease rentals are earned with reference to the lease terms extended through the Agreement. The Lease rentals include the interest on the delayed payments of lease rentals and also the maintenance charges of Equipment & property.

The lease rentals & other revenues were charged as per the prescribed rates, in view of the rates fixed by the authority in its meeting attended by the government representatives and ministry officials.

Noida Special Economic Zone Authority

Schedule forming part of the financial Statement for the period ended on 31st, March, 2023

SCHEDULE 25: CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES ON ACCOUNTS**CONTINGENT LIABILITIES-**

Claim against entity not acknowledged as debt –	Rs NIL (previous year –Rs. Nil)
In respect of:	
- Bank Guarantees given by / on behalf of NSEZA-	Rs NIL (previous year –Rs. Nil)
- Letters of Credit opened by bank on behalf of NSEZA –	Rs NIL (previous year –Rs. Nil)
- Bills discounted with banks -	Rs NIL (previous year –Rs. Nil)
- disputed demands in respect of:	
Income tax - (After Adjustments)	(Rs. 5,28,53,637.00 relating to AY 2010-11 Rs.12,06,870.00 relating to the AY 2012-13. Rs.12,93,24,100.00 relating to the AY 2017-18 Rs. 65,61,030.00 & Rs.98,92,810.00 relating to the AY 2018-19) (previous year - Rs.5,28,53,637.00 relating to AY 2010-11 Rs.12,06,870.00 related to the AY 2012-13 Rs.12,93,24,100.00 relating to the AY 2017-18 Rs. 65,61,030.00 & Rs.98,92,810.00 relating to the AY 2018-19)
G.S.T. -	Rs NIL (previous year –Rs. Nil)

In respect of claims from parties for non execution orders,
but contested by NSEZA

Rs NIL (previous year –Rs. Nil)

CAPITAL COMMITMENTS-

Estimated value of contracts remaining to be executed on capital account and not provided for (net of advances)
Rs NIL (previous year –Rs. Nil)

LEASE OBLIGATIONS-

Future obligations for rentals under finance lease arrangements
for plant and machinery-

Rs NIL (previous year –Rs. Nil)



चालू परिसंपत्तियां, ऋण और अग्रिम :-

प्रबंधक वर्ग की राय में चालू परिसंपत्तियां, ऋण और अग्रिम का कारोबार की सामान्य प्रक्रिया में वसूली पर प्राप्त मूल्य तुलन-पत्र में दर्शायी गई सकल राशि के बराबर है।

अचल संपत्ति :-

चालू वर्ष में संबंधित रु0 8,93,179.10 का लीज प्रीमियम वर्ष के दौरान यह देखते हुए बंद कर दिया गया कि 99 वर्षों के लिए एसईजेड के भूमि का कुल प्रीमियम रुपये 8,84,24,731.00 है और उसके बाद प्राधिकरण की भूमि पट्टे किराया से ऋण मुक्त है।

कराधान :-

प्राधिकरण ने आईटी अधिनियम, 1961 की धारा 10(46) में निहित शर्तों को निम्नानुसार पूरा किया था: -

- क) प्राधिकरण वर्ष के दौरान किसी वाणिज्यिक गतिविधि में संलग्न नहीं था।
- ख) निर्दिष्ट आय की गतिविधियां और प्रकृति पूरे वित्तीय वर्ष में अपरिवर्तित रही।

धारा 10(46) के तहत प्राधिकरण द्वारा अनुमत और दावा किए गए कर से आय की छूट के मद्देनजर, आयकर अधिनियम, 1961 के तहत कोई कर योग्य आय नहीं होने के कारण, कर के लिए कोई प्रावधान आवश्यक नहीं माना गया है।

अनुसूची 1 से 25 तक को 31.03.2023 तक के समायोजन विवरण के एक भाग के रूप में जोड़ा गया है और इसमें इस तिथि के समाप्त वर्ष का आय व व्यय लेखा शामिल है।

स्थान-नौएडा

दिनांक 14.06.2023


(अजय कुमार मिश्र)
व.ले.अ


(किरण मोहन मोहाडीकर)
सचिव


(ए. बिपिन मैनेन)
मु.का. अधिकारी

CURRENT ASSETS, LOANS AND ADVANCES -

In the opinion of the Management, the current assets , loans And advances have a value on realization in the ordinary course of business, equal at least to the aggregate amount shown in the Balance Sheet.

FIXED ASSETS -

Land premium of Rs. 8,93,179.10 relating to the current year has been written off during the year in view of the Land Premium of Rs. 8,84,24,731.00 of SEZ Land leased for 99 years and liable for amortization over the period of lease.

TAXATION -

The authority had fulfilled the conditions contained U/S 10(46) of the IT Act,1961, as follows:-

- a) The authority was not engaged in any commercial activity during the year.
- b) The Activities and nature of the specified income remained unchanged throughout the financial year.

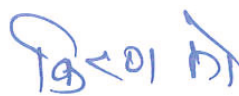
In view of the Exemption of Income from tax allowed in the past and Renewal of Exemption Application being Pending with CBDT and since the said exemption claimed by the Authority u/s 10(46), there being no taxable income under Income Tax Act, 1961, no provision for tax has been considered necessary.

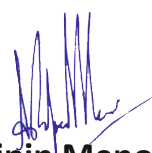
Schedules 1 to 25 are annexed to and form an integral part of the Balance Sheet as at 31-03-2023 and the Income & Expenditure Account for the year Ended on that date.

Place : Noida

Date : 14.06.2023


(Ajay Kumar Mishra)
Sr. AO


(Kiran Mohan Mohadikar)
Secretary


(A. Bipin Menon)
CEO



प्राप्ति एवं भुगतान लेखा

वित्तीय वर्ष 31 मार्च 2023 की स्थिति के अनुसार

(राशि रुपये में)

प्राप्ति	चालू वर्ष	पूर्ववर्ती वर्ष	भुगतान	चालू वर्ष	पूर्ववर्ती वर्ष
आरंभिक शेष अन्य नकदी			खर्च		
नकदी			1. स्थापना व्यय		
बैंक जमा			प्रोग्रामर एवं टेक्निकल स्टाफ पर व्यय	-	-
चालू खाता में	33,18,136	50,00,000	2. प्रशासनिक व्यय		
बचत खाता में	1,47,08,371	6,17,70,478	घरेलू एवं विदेश यात्रा व्यय	17,52,283	18,73,319
भारत सरकार से प्राप्त अनुदान			व्यावसायिक शुल्क	35,09,817	39,73,934
योजनागत व्यय	-	-	लघु कार्य व्यय	8,56,09,776	7,02,54,153
गैर योजनागत व्यय	-	-	स्वच्छता अभियान व्यय	19,06,875	62,54,000
पूँजीगत व्यय	-	-	बिजली खर्च	1,47,40,704	1,45,84,462
			कार्यालय व्यय	49,35,700	28,42,743
एन ई आर विकास निधि	-	-	विज्ञापन एवं प्रचार	10,318	2,520
राज्य सरकार से प्राप्त आय	-	-	किराया, दर, और कर	51,31,274	39,30,900
अन्य स्रोत से आय (ब्योरा)			लेखा परीक्षक शुल्क	57,870	51,440
			विविध खर्च के लिए भुगतान	-	-
निवेशों पर ब्याज			कोष के विपरीत अतिरिक्त किया गया विभिन्न भुगतान		
सावधि जमा पर ब्याज	14,87,28,382	12,59,71,919	परिवहन सहायता	-	-
निजी कोष			अनुसंधान एवं विकास प्रयास	-	-
ब्याज प्राप्ति			विकास	-	-
बैंक जमा	39,98,457	26,71,882	गुणवत्ता नियंत्रण प्राप्ति	-	-
ऋण व अग्रिम इत्यादि	-	-	आर और डी प्रयास	-	-
आय			किया गया निवेश जमा		
प्राप्त पट्टा किराया	32,16,29,752	29,89,82,240	सावधि जमा	29,58,16,037	39,60,21,304
पहचान पत्र एवं प्रवेश शुल्क आय	55,33,982	32,33,072	निजी कोष से	-	-
आवंटन शुल्क	1,01,79,144	86,79,896	अवल संपत्तियों एवं कार्य प्रगति के पूँजी पर	-	-
			किया गया व्यय	-	-
फार्म-1 के लिए शुल्क	265	-	अचल संपत्तियों की खरीददारी	22,99,995	1,23,22,910
ब्याज/जुर्माना शुल्क	85,75,831	73,46,876	कार्य प्रगति में पूँजी	16,91,23,296	1,04,54,501
जल प्रभार	33,27,342	32,57,684	विशिष्ट अनुदान / कोष में भुगतान	-	-
रखरखाव प्रभार	1,68,05,102	1,49,77,488	एन बी डी शेष के लिए भुगतान	-	-
प्लॉट हस्तान्तरण प्रभार	45,37,044	53,78,000	एन ई आर कोष के लिए भुगतान	-	-
बोली प्रभार	6,81,88,971	-	विशिष्ट अनुदान के लिए भुगतान	-	-
एक बार साइड इट उपयोग शुल्क	12,50,000	-	अनटाईल्ड अनुदान के लिए भुगतान	-	-
लाइसेंस फी	1,53,489	1,64,997	वित्तपोषित भुगतान (ब्याज)	-	-
विविध प्राप्ति	1	0	बैंक प्रभार	3,539	5,851
निलामी स्क्रैप की बिक्री	70,898	15,83,367	अन्य भुगतान		
जमा राशि			आपूर्तिकर्ता को अग्रिम	-	-
बयाना जमा राशि	30,000	15,000	स्टाफ को अग्रिम / ऋण	-	-
सुरक्षा जमा राशि	1,19,80,019	1,11,20,122	बायाना राशि जमा भुगतान	20,000	-
बोली प्रभार (देनदारी)	10,09,680	-	सुरक्षा जमा निधि भुगतान	44,94,962	87,27,031
अन्य पावती			बोली प्रभार (देनदारियाँ)	68,11,373	-
स्टाफ से अग्रिम राशि	-	-	अन्य जमा एवं चालू सम्पत्ति	-	-
कर वापसी	-	-	आयकर का भुगतान	-	-
लेनदार से आय (मियादी-जमा राशि)	-	-	सेवाकर का भुगतान	-	-
बैंक प्रभार	5,297	1,062	जी.एस.टी का भुगतान	8,93,592	8,28,509
आयकर से वापसी (टीडीएस)	-	-	अंतिम शेष राशि से		
अन्य जमा एवं चालू सम्पत्तियाँ	-	-	नकदी	-	-
लघु कार्य व्यय	-	-	बैंक जमा	-	-
			चालू खाता में	50,00,000	33,18,136
			जमा खाता में	2,19,12,752	1,47,08,371
कुल रुपये	62,40,30,163	55,01,54,083	कुल रुपये	62,40,30,163	55,01,54,083

स्थान-नौएडा
दिनांक 14.06.2023(अजय कुमार मिश्र)
व.ले.अ.(किरण मोहन मोहाडीकर)
सचिव(ए. बिपिन मेनन)
मु.का. अधिकारी

Receipts and Payments Account

For the year ended March 31, 2023

(Amount ₹)

RECEIPTS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR	PAYMENTS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
Opening Balances b/f			Expenses:		
Cash in Hand		-	(1) Establishment Expenses		
Bank Balances			Programmer & Technical Staff	-	-
In Current Accounts	33,18,136	50,00,000	(2) Administrative Expenses:		
In Saving Account	1,47,08,371	6,17,70,478	Domestic & Foreign Traveling Expenses	17,52,283	18,73,319
Grants Received From Government of India			Professional Fees	35,09,817	39,73,934
For Plan Schemes	-	-	Minor Work Expenses	8,56,09,776	7,02,54,153
For Non Plan Expenses	-	-	Swachhata Action Plan	19,06,875	62,54,000
For Capital Expenditure	-	-	Electricity Expenses	1,47,40,704	1,45,84,462
			Office Expenses	49,35,700	28,42,743
For NER Development Fund	-	-	Advertisement & Publicity	10,318	2,520
From State Government	-	-	Rent, Rates & Taxes	51,31,274	39,30,900
From Other Sources (Detail)			Audit Fees	57,870	51,440
			Payment for Misc. expenses	-	-
Interests on Investments from			Payments Against Funds for Various Projects:		
Interest Received on Fixed Deposit with Bank	14,87,28,382	12,59,71,919	Transport Assistance	-	-
Own Funds			Development of Infrastructure	-	-
Interest Received			Development	-	-
Saving Bank	39,98,457	26,71,882	Quality Control System	-	-
Loan and Advances etc.	-	-	R & D Efforts	-	-
Income			Investment and Deposits Made:		
Lease Rent Received	32,16,29,752	29,89,82,240	Fixed Deposits	29,58,16,037	39,60,21,304
I Card & Entry permit fee Received	55,33,982	32,33,072	Out of Own Funds	-	-
Allotment Fees	1,01,79,144	86,79,896	Expenditure on Fixed Assets & Capital		
			Work-In-Progress:		
Fee for Form-1	265	-	Purchase of Fixed Assets	22,99,995	1,23,22,910
Interest On Delayed Payment	85,75,831	73,46,876	Capital Work-in-Progress	16,91,23,296	1,04,54,501
Water Charges Received	33,27,342	32,57,684	Payments Against Specific Grant/Funds		
Maintenance Charges Received	1,68,05,102	1,49,77,488	Payment for NBD fund	-	-
Plot Transfer Charges	45,37,044	53,78,000	Payment for NER fund	-	-
Auction/ Bid Charges	6,81,88,971	-	Payment Against Specific Grant	-	-
One Time Site Use Charges	12,50,000	-	Payment Against Untilled Grant	-	-
Licence Fees	1,53,489	1,64,997	Finances Charges Paid (Interest)		
Miscellaneous Receipts	1	0	Bank Charges	3,539	5,851
Sale of Auction Scrap	70,898	15,83,367	Other Payments:		
Amount Deposited			Advance to Suppliers	-	-
Earnest Money Deposit	30,000	15,000	Advances/ Loan to Staff	-	-
Security Money Deposit	1,19,80,019	1,11,20,122	Earnest Money Deposit Payment	20,000	-
Bid Amount (Liabilities)	10,09,680	-	Security Money Deposit Payment	44,94,962	87,27,031
Other Receipts			Bid Amount (Liabilities)	68,11,373	-
Advances from Staff	-	-	Other Deposit & Current Assets	-	-
Tax Refunded	-	-	Income Tax Paid	-	-
Receipts from Debtors (Matured FD)	-	-	Service Tax Paid	-	-
Bank Charges	5,297	1,062	GST Paid	8,93,592	8,28,509
Refund from Income Tax (TDS)	-	-	Closing Balance		
Other Deposit & Current Assets	-	-	Cash in Hands	-	-
Minor Work Expenses	-	-	Balances with Bank	-	-
			In Current Accounts	50,00,000	33,18,136
			In Saving Account	2,19,12,752	1,47,08,371
Total: Rs	62,40,30,163	55,01,54,083	Total: Rs	62,40,30,163	55,01,54,083

Place : Noida

Date : 14.06.2023

(Ajay Kumar Mishra)
Sr. AO

(Kiran Mohan Mohadikar)
Secretary

(A.Bipin Menon)
CEO



नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण NOIDA SPECIAL ECONOMIC ZONE AUTHORITY

वार्षिक रिपोर्ट 2022-23
ANNUAL - REPORT
2022-23



नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण का वार्षिक रिपोर्ट

2022-23

विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण नियमावली, 2009 के नियम 12 (2) के अनुसार
अनुक्रमाणिका

क्रम. सं.	विवरण	पृष्ठ संख्या
1.	परिचय	51
2.	रूपरेखा और कार्य	53
3.	जोन का निर्यात निष्पादन	55,57
4.	मौजूदा और अनुमानित कार्यकलाप, पूर्व वर्ष से चालू कार्यकलापों और नये कार्यकलापों सहित प्राधिकरण के राजस्व प्राप्ति पर इनके प्रभाव सहित वर्ष के दौरान कार्य निष्पादन और जोन के निर्यात निष्पादन पर इसका प्रभाव	59
5.	लेखा विवरण का वार्षिक लेखा परीक्षा विवरण	59
6.	श्रम मामले, हड़ताल, तालाबंदी, दुर्घटना और प्राधिकरण के संपत्ति वाद के मामले से संबंधित सूचना	59
7.	जोन में सामान्य और औद्योगिक रुझान, बंद/बीमार एककों का विस्तृत ब्यौरा और जोन के कार्य निष्पादन पर उनका प्रभाव तथा विवाद सहित प्राधिकरण की संपदा	61
8.	उपलब्धियाँ, खोज एवं चालू की गयी नई योजनाएं	61
9.	प्राधिकरण द्वारा आयोजित सेमिनार, सम्मेलन एवं प्रशिक्षण कार्यक्रम	61
10.	राष्ट्रीय और अन्तर्राष्ट्रीय महत्व के ऐसे मामले जिसमें प्राधिकरण ने भागीदारी की	63
11.	दूसरे देशों/अन्तर्राष्ट्रीय संगठनों के साथ किये गये करार	63
12.	प्रकाशन संबंधी जानकारी	63
13.	कल्याण योजना	63
14.	कार्यालयी भाषा के रूप में हिन्दी का उपयोग	63



ANNUAL REPORT OF NSEZ AUTHORITY

2022-23

As per Rule 12(2) of SEZ Authority Rules, 2009

INDEX

S.No.	Description	Page No.
1	Introduction	52
2	Structure and Functions	54
3	Export performance of the Zone	56,58
4	Performance during the year indicating existing and projected activities, programmes continuing from the previous year and new programmes and their impact on Authority's revenue collection and impact on the Zone's export performance	60
5	Audited annual statement of accounts	60
6	Relevant information on labour front – strike, lockouts, accidents, litigation involving Authority's estate	60
7	General Industrial trends in the Zone, broad details of sick, closed Units and their impact on the Zone's performance and Authority's estate including litigation	
8	Achievements, Innovations, new ideas implemented	62
9	Seminars, Conferences, Training programmes organized by the Authority	62
10	Events of national and international importance in which the Authority participated	64
11	Agreements with other countries/ international organizations	64
12	List of Publications brought out	64
13	Welfare measures	64
14	Use of Hindi as Official Language	64

नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण

1. परिचय

नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र (नौ0वि0आ0क्षे0) की स्थापना 1985 में की गयी थी। यह 310 एकड़ भू-भाग में विस्तृत है। इसमें निर्यात के प्रमुख क्षेत्रों उदाहरणार्थ स्वर्ण एवं आभूषण, इलेक्ट्रानिक्स और साफ्टवेयर के लिए क्षेत्र विशिष्ट सुविधा, सहायक सेवा और अन्य बुनियादी सुविधा उपलब्ध है।

नौएडा विकास आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण का गठन अप्रैल 2009 को किया गया और यह दिनांक 1 अप्रैल 2009 से लागू है। नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र के विकास का कार्य नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण के पास है। यह एक ऐसा सरकारी उपक्रम है जो सीधे वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय को रिपोर्ट करता है।

नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण के पास स्वायत्त शक्ति, नियामक स्वतंत्रता और अन्य अधिकारों के साथ यथा जोन का विकास, कारोबार पंजीयन, जमीन के उपयोग, भवन व्यय स्थापन, विधि-उपायोगिता, वित्तीय सेवा और नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र में सरकारी जमीन के आवंटन व उपयोग के साथ पर्यावरणीय विनियमन का भी कार्य है।

नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण का संचालन जोन के विकास आयुक्त की अध्यक्षता में दिनांक 27 फरवरी, 2009 के अधिसूचना द्वारा केन्द्र सरकार की ओर से गठित एक समिति द्वारा किया जाता है। विकास आयुक्त, नौ0वि0आ0क्षे0 इसके अध्यक्ष एवं मुख्य कार्यपालक अधिकारी के रूप में कार्य करते हैं।

नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण का लक्ष्य नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र को वाणिज्य व्यापार और उद्योग के क्षेत्र में एक अग्रणी स्थल के रूप में विकसित करना है।

अपने लक्ष्य को पूरा करने के प्रयोजन से नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण दो प्रमुख कार्य क्षेत्रों पर केन्द्रित है।

1. सुविधा, और

2 विकास

नियमित कार्यकलापों को पूरा करने के लिए नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण ने एक मजबूत क्षमता विकसित की गई है और निवेश में आगन्तुकों, स्थानीय और उद्यमियों के लिए खासकर व्यापार पंजीयन व लाइसेंसिंग, भवन अधिग्रहण, बीमा/स्थानीय/कार्य स्वीकृति/भूमि पर्यावरण और निवेश संवर्द्धन के लिए एक ही जगह पर सुविधा प्रदान करता है।

विकास कार्य को पूरा करने के लिए नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण ने निजी क्षेत्र के उद्यमियों के लिए अनुकूल पर्यावरण की सुविधा विकसित की गई है और अनेक उच्चस्तरीय योजनाओं को लागू किया है।

Noida Special Economic Zone Authority

1. INTRODUCTION

Noida Special Economic Zone (NSEZ), set up in 1985 is spread over on a 310-acres of land. It provides exceptional infrastructure, supportive services and sector specific facilities for the thrust areas of exports like gems and jewellery, electronics and software.

NSEZ Authority came into force from 1st April 2009. The development of NSEZ is vested with NSEZ Authority, a government entity reporting directly to the Ministry of Commerce & Industry.

NSEZ Authority has autonomous powers, regulatory independence and controls in respect of, *inter alia*, development of zone, business registration and accomplish environmental regulation, land use, building regulation, certain utilities, municipal services and disposal and use of Government land in NSEZ.

NSEZ Authority is governed by an Authority constituted by Central Government vide Notification dated 27th February, 2009 and headed by the Development Commissioner of the Zone who shall act as Chairman and Chief Executive Officer of the Authority.

NSEZ Authority's mission is to develop NSEZ into a leading hub of commerce, trade & industry.

To comprehend its mission, NSEZ Authority focuses on two principal areas of accountability:

(1) Facilitation; and

(2) Development

In terms of its regulatory function, NSEZ Authority has built strong regulatory capacity and serves as a single point of service for investors, visitors, residents and enterprises, particularly in the areas of business registration and licensing, building permits, visa/residency/work permits, land, environment and investment promotion.

In terms of its development function, NSEZ Authority has created an enabling environment conducive to private sector development, and has implemented several high profile projects.



2. रूपरेखा और कार्य

नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण का गठन निम्न प्रकार है:-

क्रम संख्या	सदस्य का नाम	पदनाम
1.	विकास आयुक्त, नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र	अध्यक्ष, पदेन
2.	संयुक्त निदेशक, विदेश व्यापार निदेशालय, कानपुर अथवा उनके द्वारा नामित अधिकारी जो उप निदेशक विदेश व्यापार निदेशालय के पद से नीचे न हो।	सदस्य, पदेन
3.	संयुक्त विकास आयुक्त, नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र अथवा उनकी अनुपस्थिति में उप विकास आयुक्त, एनएसईजेड।	सदस्य, पदेन
4.	संयुक्त सचिव, वाणिज्य विभाग जो एस.ई.जेड. से सम्बन्धित हो, अथवा उनके द्वारा नामित अधिकारी जो अवर सचिव के पद से नीचे न हो।	सदस्य, पदेन
5.	उद्योग प्रतिनिधि।	सदस्य
6.	उद्योग प्रतिनिधि।	सदस्य

नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण के कार्य:-

- घरेलू और विदेशी स्रोतों से निवेश का संवर्द्धन।
- निर्यात के लिए विश्वस्तरीय समेकित बुनियादी सुविधा का विकास व रख-रखाव एवं मरम्मत।
- रोजगार सृजन।
- भारत से वस्तुओं और सेवाओं के निर्यात का संवर्द्धन।
- आर्थिक गतिविधि के समग्र स्तर को उपर उठाना
- पट्टा किराया और निधियों के अन्य स्रोतों की वसूली।
- दोषी एककों (जो एकक पट्टा किराया का भुगतान नहीं करते हैं) के खिलाफ कार्यवाही।
- जोन का सकल पर्यवेक्षण।
- जोन की सुरक्षा व संरक्षा।

2. Structure and Functions.

Constitution of Noida Special Economic Zone Authority is as under:-

Sr. No.	MEMBER	Designation
1.	Development Commissioner, Noida Special Economic Zone	Chairperson, Ex officio
2.	Jt. Director General foreign Trade, Kanpur, Uttar Pradesh or his nominee not below the rank of Deputy Director General Foreign Trade	Member, Ex officio
3.	Jt. Development Commissioner, NSEZ or in absence of Jt. Development Commissioner in the Zone, Deputy Development Commissioner, NSEZ	Member, Ex officio
4.	Jt. Secretary, Deptt. of Commerce dealing with matter relating to Special Economic Zone or his nominee not below the rank of Under Secretary.	Member, Ex officio
5.	Representative of Trade	Member
6.	Representative of Trade	Member

Functions of the NSEZ Authority:

- Promotion of Investment from domestic and foreign sources.
- Development and maintenance of integrated world class infrastructure for exports.
- Employment generation.
- Promotion of export of goods and services from India.
- Raising overall level of economic activity.
- Realisation of Lease Rent / other source of funds.
- Action against defaulter units (those units who are not paying Lease Rent).
- Overall supervision of the Zone.
- Safety and security of the Zone.

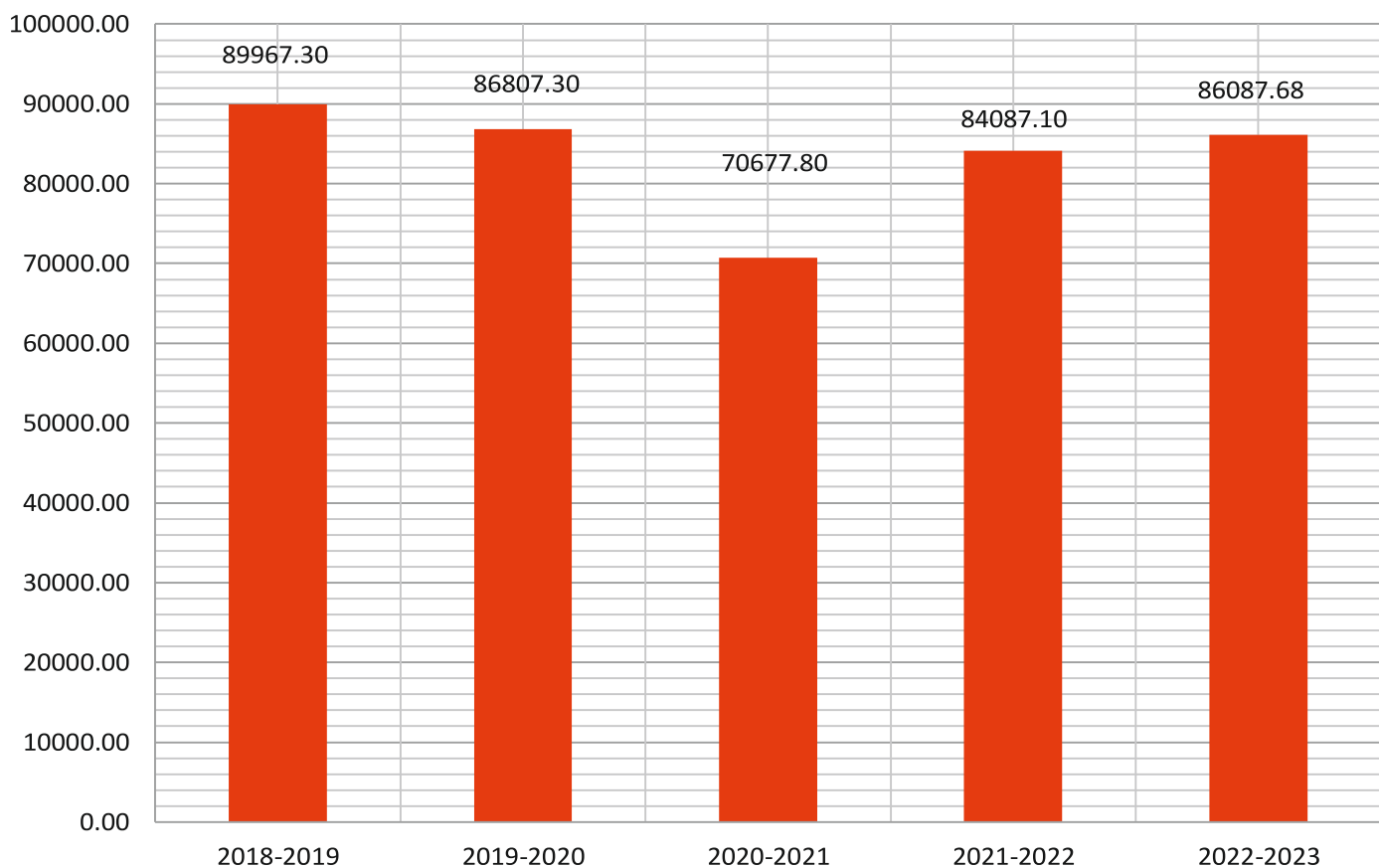


3. जोन का निर्यात निष्पादन

नौएछ विशेष आर्थिक क्षेत्र का वर्षवार निर्यात निष्पादन नीचे दिया गया है :-

वित्तीय वर्ष	कुल निर्यात (मिलि०)
2018-2019	89,967.30
2019-2020	86,807.30
2020-2021	70,667.80
2021-2022	84,087.10
2022-2023	86,087.87

निर्यात निष्पादन (मिलियन में)



3. Export performance of the Zone.

Performances of NSEZ, year wise, are given below:-

in Millions	
FINANCIAL YEAR	TOTAL EXPORT
2018-2019	89,967.30
2019-2020	86,807.30
2020-2021	70,667.80
2021-2022	84,087.10
2022-2023	86,087.87

EXPORT YEAR WISE

(in Millions)



वर्ष 2017-18 से 2020-21 के दौरान

नो. वि. आ. क्षेत्र से निर्यात में क्षेत्रवार वृद्धि :-

(मिलियन में)

क्र.सं.	उत्पाद क्षेत्र	2018-19	2019-20	2020-21
1.	कपड़ा / वस्त्र	2,668.20	3,497.20	1,710.00
2.	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर	25,449.30	32,182.30	29,860.00
3.	इलेक्ट्रॉनिक हार्डवेयर	7,178.30	6,870.90	2,253.30
4.	इलेक्ट्रॉनिक्स	0.00	17.40	0.00
5.	इंजीनियरिंग	5,784.90	5,751.40	4,263.10
6.	रत्न और आभूषण	34,675.40	26,009.40	13,640.00
7.	रसायन और फार्मास्यूटिकल्स	671.10	772.20	570.00
8.	चमड़ा एवं खेलकूद	1,101.70	1,169.30	480.00
9.	प्लास्टिक एवं रबर	983.80	853.30	745.40
10.	कृषि एवं खाद्य उद्योग	772.90	669.20	1,320.00
11.	तंबाकू उत्पाद	254.20	327.30	458.70
12.	विविध उत्पाद	9,706.60	8,011.20	13,327.30
13.	व्यापारिक	362.10	312.10	1,090.00
14.	हस्तशिल्प	358.80	364.10	570.00
15.	जैव प्रौद्योगिकी			390.00
	कुल	89,967.30	86,807.30	70,677.80

वर्ष 2021-22 एवं 2022-23 के दौरान नो. वि. आ. क्षेत्र से निर्यात का क्षेत्रवार वृद्धि :-

(मिलियन में)

क्र.सं.	उत्पाद क्षेत्र	2021-22	2022-23
1.	सॉफ्टवेयर/आईटी/आईटीईएस एवं सेवाएँ	30,057.75	31,405.33
2.	पेट्रोकेमिकल	207.47	659.69
3.	रत्न और आभूषण	21,081.39	19,169.07
4.	फार्मा और बायोटेक	330.68	354.25
5.	इंजीनियरिंग, इलेक्ट्रॉनिक्स एवं हार्डवेयर	22,398.95	24,259.31
6.	धातु, खनिज, मिश्र धातु	550.33	544.03
7.	व्यापार और सेवाएँ	1,051.42	864.49
8.	रसायन	154.87	159.71
9.	कृषि एवं खाद्य उद्योग	1,169.51	1,185.30
10.	कपड़ा / वस्त्र	2,857.14	3,556.13
11.	चमड़ा, जूते और खेल के सामान	403.77	383.54
12.	प्लास्टिक एवं रबर	1,625.47	1,593.00
13.	इत्र, सुगंध और सौंदर्य प्रसाधन	1,337.10	1,259.86
14.	पैकेजिंग	19.20	1.87
15.	हस्तशिल्प	793.40	647.54
16.	लेखन सामग्री	48.65	44.57
	कुल	84,087.10	86,087.68

Sub: Sector-wise growth of Exports from NSEZ during 2018-19 to 2020-21

in Millions

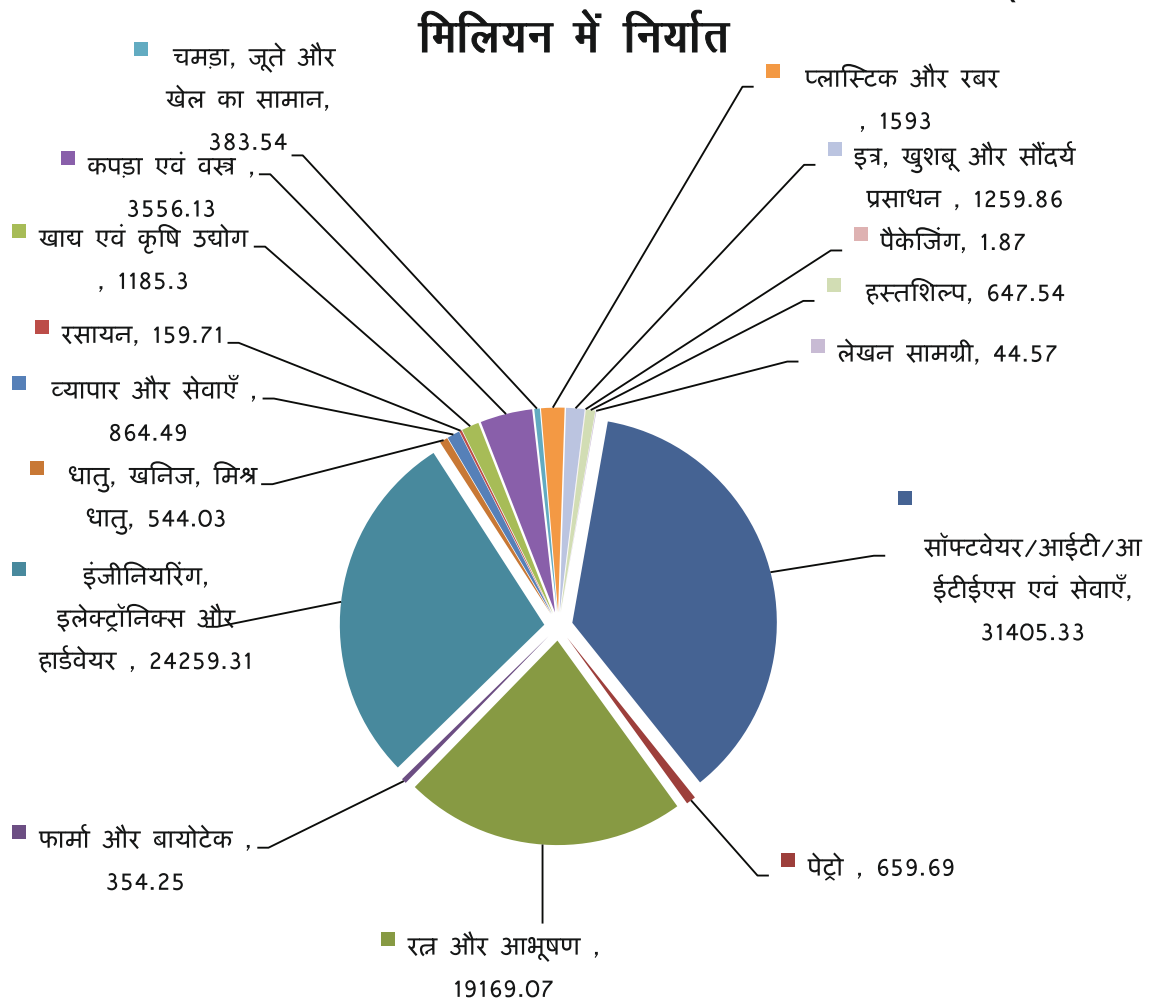
S.No.	Product Sector	2018-19	2019-20	2020-21
1.	Textile/Garments	2,668.20	3,497.20	1,710.00
2.	Computer Software	25,449.30	32,182.30	29,860.00
3.	Electronic Hardware	7,178.30	6,870.90	2,253.30
4.	Electronics	0.00	17.40	0.00
5.	Engineering	5,784.90	5,751.40	4,263.10
6.	Gem & Jewellery	34,675.40	26,009.40	13,640.00
7.	Chemical & Pharmaceuticals	671.10	772.20	570.00
8.	Leather & Sports	1,101.70	1,169.30	480.00
9.	Plastic & Rubber	983.80	853.30	745.40
10.	Food & Agro Industry	772.90	669.20	1,320.00
11.	Tobacco Products	254.20	327.30	458.70
12.	Misc. Items	9,706.60	8,011.20	13,327.30
13.	Trading	362.10	312.10	1,090.00
14.	Handicrafts	358.80	364.10	570.00
15.	Biotech			390.00
	TOTAL	89,967.30	86,807.30	70,677.80

Sub:- Sector-wise growth of Exports from NSEZ during 2021-22 & 2022-23.

₹ in Millions

S.No.	Product Sector	2021-22	2022-23
1.	Software/IT/ITES & Services	30,057.75	31,405.33
2.	Petrochemical	207.47	659.69
3.	Gems And Jewellery	21,081.39	19,169.07
4.	Pharma and Biotech	330.68	354.25
5.	Engineering, Electronics and Hardware	22,398.95	24,259.31
6.	Metals, Minerals, Alloys	550.33	544.03
7.	Trading And Services	1,051.42	864.49
8.	Chemicals	154.87	159.71
9.	Food and Agro industry	1,169.51	1,185.30
10.	Textiles & Garments	2,857.14	3,556.13
11.	Leather, footwear and sports goods	403.77	383.54
12.	Plastic and Rubber	1,625.47	1,593.00
13.	Perfumes, Fragrance & Cosmetics	1,337.10	1,259.86
14.	Packaging	19.20	1.87
15.	Handicraft	793.40	647.54
16.	Stationery	48.65	44.57
	TOTAL	84,087.10	86,087.68

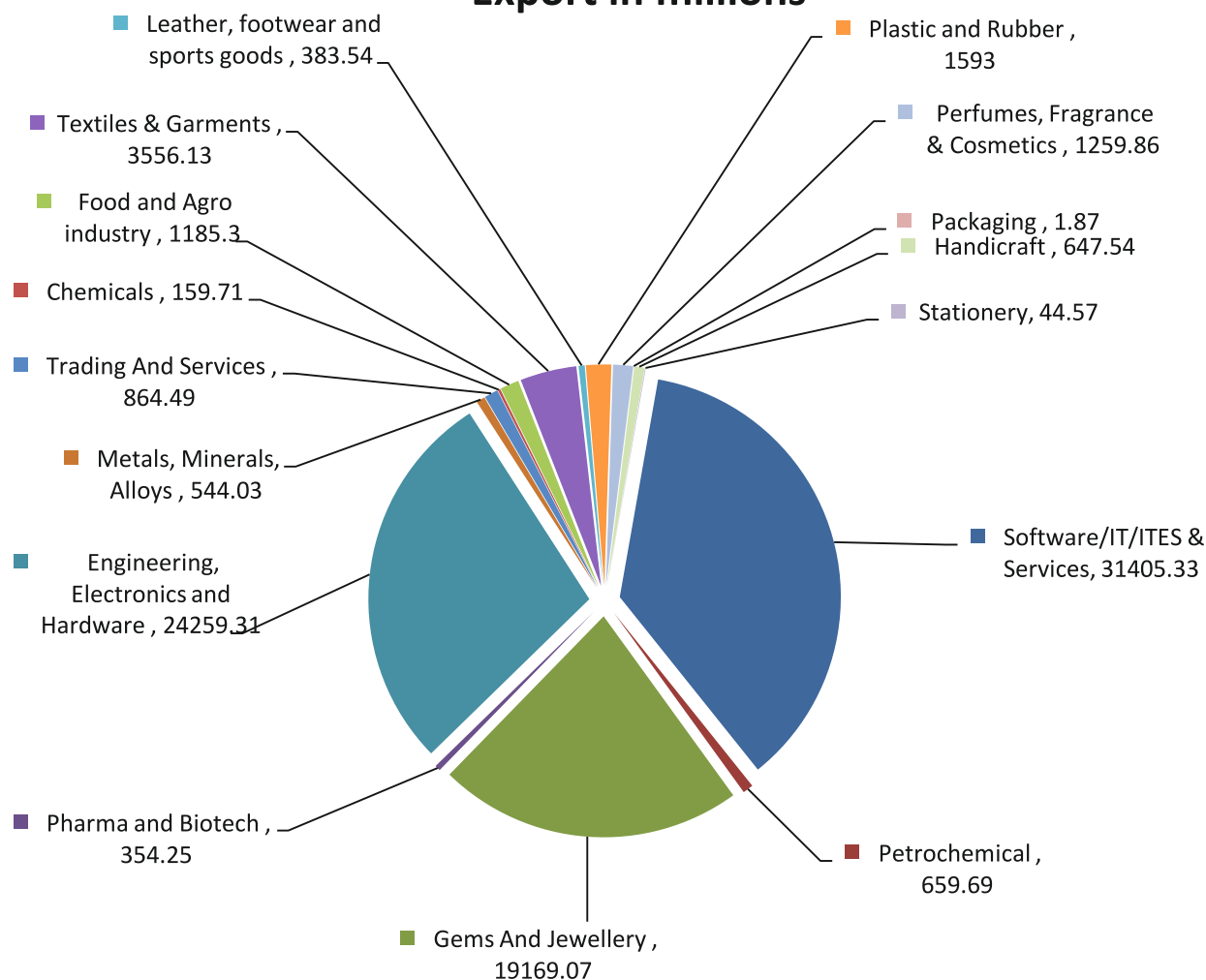
(मिलियन में)



		आयात					₹ (मिलियन में)
क्र.सं.	आयात का प्रकार	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	
1.	पूँजीगत सामान	778.40	1,623.70	410.00	640.00	265.80	
2.	कच्चा माल/अवयव	53,833.00	42,286.70	25,974.00	33,440.00	9,531.00	
	कुल	54,611.40	43,910.40	26,384.00	34,080.00	9,796.80	

₹ in Millions

Export in millions



IMPORTS

₹ in Millions

S.No.	Nature of goods imported	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
1.	Capital Goods	778.40	1,623.70	410.00	640.00	265.80
2.	Raw material /components	53,833.00	42,286.70	25,974.00	33,440.00	9,531.00
	TOTAL	54,611.40	43,910.40	26,384.00	34,080.00	9,796.80

4. मौजूदा और अनुमानित कार्यकलाप, पूर्व वर्ष से चालू कार्यकलापों और नए कार्यकलापों सहित प्राधिकरण के राजस्व प्राप्ति पर इनके प्रभाव सहित वर्ष के दौरान कार्य निष्पादन और जोन के निर्यात निष्पादन पर इसका प्रभाव :-

वित्तीय वर्ष 2018-2019 के दौरान प्रत्यक्ष / अप्रत्यक्ष आय	रु0 51.25 करोड़
वित्तीय वर्ष 2019-2020 के दौरान प्रत्यक्ष / अप्रत्यक्ष आय	रु0 46.45 करोड़
वित्तीय वर्ष 2020-2021 के दौरान प्रत्यक्ष / अप्रत्यक्ष आय	रु0 53.55 करोड़
वित्तीय वर्ष 2021-2022 के दौरान प्रत्यक्ष / अप्रत्यक्ष आय	रु0 47.22 करोड़
वित्तीय वर्ष 2022-2023 के दौरान प्रत्यक्ष / अप्रत्यक्ष आय	रु0 59.30 करोड़

जोन द्वारा समग्र रूप से अबतक रोजगार सृजन निम्नानुसार है:-

कुल रोजगार:-	40176
पुरुष:-	33319
महिला:-	6857

5. खातों का अंकक्षित वार्षिक विवरण ।

प्राधिकरण द्वारा नियुक्त एक पेशेवर सीए फर्म द्वारा तैयार / लेखापरीक्षित । मेसर्स राजीव शर्मा एंड एसोसिएट्स एसईजेड प्राधिकरण नियमए 2009 और सीएजी द्वारा जारी दिशानिर्देशों के अनुसार ।

6. श्रम मोर्चे पर प्रासंगिक जानकारी । हड़ताल, तालाबंदी, दुर्घटनाएँ प्राधिकरण की संपत्ति से जुड़े मुकदमे ।

वित्तीय वर्ष 2022.23 के दौरान, कर्मकार मुआवज़ा अधिनियम (01), मजदूरी (05), बोनस (शून्य) और ग्रेच्युटी भुगतान (01) और सूचना का अधिकार अधिनियम से संबंधित आवेदन (04) सहित मुकदमेबाजी की कुल संख्या प्राप्त हुई ।

11 मामलों में से 08 मामलों का निस्तारण सुलह । समझौते की कार्यवाही कर किया जा चुका है तथा 03 मामले अभी भी लम्बित हैं । वे मामले जिनमें विवाद करने वाले पक्षों द्वारा कोई सहमति नहीं बन पाई है, उन्हें माननीय श्रम न्यायालय, नौएडा को भेज दिया गया है ।

वर्ष 2022.23 में सूचना का अधिकार अधिनियम के तहत प्राधिकरण में प्राप्त आवेदनों का समयबद्ध तरीके से निस्तारण किया गया ।

कार्यालय में विधि अधिनियमों के तहत प्राप्त वाद का ब्यौरा निम्नानुसार है:-

क्रमांक	विवरण	कुल मामलों की संख्या	निर्णित मामलों की संख्या	अनिर्णित मामलों की संख्या
1.	कर्मकार मुआवज़ा अधिनियम संबंधी वाद	01	00	01
2.	वेतन भुगतान अधिनियम संबंधी वाद	05	04	01
3.	बोनस भुगतान अधिनियम संबंधी वाद	शून्य	-	-
4.	ग्रेच्युटी भुगतान संबंधी वाद	01	00	01
5.	सूचना का अधिकार अधिनियम	04	04	शून्य
	कुल योग	11	08	03

4. Performance during the year indicating existing and projected activities, programmes continuing from the previous year and new programmes and their impact on Authority's revenue collection and impact on the Zone's export performance.

Direct/Indirect Income during the Financial Year 2018-2019	₹ 51.25 Crores
Direct/Indirect Income during the Financial Year 2019-2020	₹ 46.45 Crores
Direct/Indirect Income during the Financial Year 2020-2021	₹ 53.55 Crores
Direct/Indirect Income during the Financial Year 2021-2022	₹ 47.22 Crores
Direct/Indirect Income during the Financial Year 2022-2023	₹ 59.30 Crores

The overall employment generated by the Zone:

Total Employment	:	Nos. 40176
Men	:	Nos. 33319
Women	:	Nos. 6857

5. Audited annual statement of accounts.

Prepared/Audited by a professional CA firm engaged by the Authority viz. M/s Rajeev Sharma & Associates in accordance with SEZ Authority Rules, 2009 and guidelines issued by CAG.

6. Relevant information on labour front – strike, lockouts, accidents, litigation involving Authority's estate.

During the Financial Year 2022-23, total numbers of litigation including Workmen's Compensation Act (01), wages (05), bonus (Nil) & gratuity payments (01) and (04) application related to Right to Information Act were received.

Out of 11 cases, 08 cases have been resolved by conducting conciliation proceedings and 03 cases are still pending. Those cases where no consensus has been arrived at by the parties to dispute have been forwarded to the honourable Labour Court, Noida.

The application received in Authority under Right to Information Act during the year 2022-23 were disposed off in a time bound manner.

Details of cases for the year 2022-23 are given as under:-

S.No	Description	Total No. of Cases	No. of Settled Cases	No. of Pending Cases
1.	Workmen's Compensation Act	01	00	01
2.	Payment of Wages Act	05	04	01
3.	Payment of Bonus Act	Nil	-	-
4.	Payment of Gratuity Act	01	00	01
5.	Right to Information Act	04	04	Nil
	Total	11	08	03



7. **जोन में सामान्य औद्योगिक रुझान, रुग्ण, बंद इकाइयों का विस्तृत विवरण और जोन के प्रदर्शन और मुकदमेबाजी सहित प्राधिकरण की संपत्ति पर उनका प्रभाव।**
 284 नग हैं। कार्यात्मक इकाइयाँ और कार्यान्वयन के तहत 50 इकाइयाँ। वे निर्यात और रोजगार सृजन की दिशा में अच्छा काम कर रहे हैं।
 44 इकाइयाँ विभिन्न कारणों से रुग्ण बंद हैं। अधिकांश मामले न्यायालय में विचाराधीन हैं।
 सेज अधिनियमधनियम एवं पीपीपी के अंतर्गत उचित कार्यवाही। रुग्णध्वंद इकाइयों से लीज रेंट की वसूली हेतु अधिनियम, 1971 लागू किया जा रहा है।
8. **उपलब्धियाँ, नवाचार, नये विचार क्रियान्वित।**
 एनएसईजेड प्राधिकरण ने 21.03.2023 को आयोजित अपनी बैठक में वर्ष 2023.24 के दौरान किए जाने वाले निम्नलिखित नए बुनियादी ढांचे के कार्यों को मंजूरी दे दी है।
 - गेस्ट हाउस, एनएसईजेड का नवीनीकरण/निर्माण।
 - एनएसईजेड जोन कॉम्प्लेक्स में सीसीटीवी की स्थापना।
 - उन्नयन एवं निगरानी समिति क्रमांक 01, 02 एवं 03 की रिपोर्ट के अनुसार सभी एसडीएफ ब्लॉकों एवं अन्य क्षेत्रों का उत्थान।
 - कैफेटेरिया, कैंटीन, रिकॉर्ड रूम नए अनुभाग, ऑडिट रूम, सम्मेलन कक्ष, श्रम न्यायालय, अधिकारी कक्ष आदि जैसे अतिरिक्त कमरों के उद्देश्य से सेवा केंद्र भवन, एनएसईजेड, नौएडा के पीछे भवन का निर्माण।
 - इंटरलॉकिंग टाइल्स लगाना, फुटपाथ, ग्रीन बेल्ट, ओपन जिम, स्टाफ क्वार्टर, एनएसईजेड में पार्क का निर्माण।
 - क्षेत्र में शेष सड़कों की बिटुमिन कोटिंग।
 - मौजूदा क्षतिग्रस्त सेंट्रल वर्ज की मरम्मत और नए सेंट्रल वर्ज का निर्माण जो मरम्मत योग्य नहीं है।
 - प्रथम तल, एनएसईजेड, नौएडा में कमरा नंबर 101 और 104 का नवीनीकरण।
 - एनएसईजेड में मुख्य सड़क, गेट नंबर 01 और 02 का नवीनीकरण, हाई मास्ट सहित स्ट्रीट लाइट, दो पार्कों का विकास, कला कार्य और साइनेज आदि।
 - निचली चारदीवारी की ऊंचाई बढ़ाएं (i) प्लॉट नंबर 142/24 से एसडीएफ 'एल', ब्लॉक लगभग 2 किमी, तक (ii) स्टाफ क्वार्टर के कोने से प्लॉट नंबर 137 तक (मेट्रो लाइन के नीचे सड़क से सटा हुआ) और गेट नंबर 01 से डीएससी रोड (लगभग 400 मीटर) तक आरसीसी बाउंड्री वॉल का पुनर्निर्माण।
 - 10 नग गोल्फ कार 20 सीटर की खरीद (केवल मेट्रो स्टेशन से एनएसईजेड तक इंट्रा जोन उपयोग के लिए)।
9. **प्राधिकरण द्वारा आयोजित सेमिनार, सम्मेलन, प्रशिक्षण कार्यक्रम।**
 - एनएसईजेड प्राधिकरण की बैठक; एनएसईजेड प्राधिकरण की बैठकें नियमित आधार पर आयोजित की जाती हैं। इस वित्तीय वर्ष के दौरान 4 बैठकें हो चुकी हैं। जोन के बुनियादी ढांचे के विकास के मद्देनजर आखिरी बैठक 21 मार्च, 2023 को आयोजित की गई थी।
 - वित्तीय वर्ष 2022.23 के दौरान दिनांक 20.02.2023 को अधिकृत आर्थिक संचालक योजना पर सेमिनार आयोजित किया गया।
10. **राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय महत्व की घटनाएँ, जिनमें प्राधिकरण ने भाग लिया।**
 - स्वतंत्रता दिवस, 2022 एवं गणतंत्र दिवस, 2023 का उत्सव।
 - 8वां अंतर्राष्ट्रीय योग दिवस 21 जून, 2022 को मनाया गया।
 - दिनांक 15.08.2022 को साईकिल रेस का आयोजन।

7. General Industrial trends in the Zone, broad details of sick, closed Units and their impact on the Zone's performance and Authority's estate including litigation.

There are 284 nos. functional units and 50 units under implementation. They are doing well towards export and employment generation.

44 units are sick/ closed due to various reasons. Most of the cases are subjudice.

Appropriate action under SEZ Act/ rules and P.P. Act, 1971 is going on for the recovery of lease rent from the Sick/Closed units.

8. Achievements, Innovations, new ideas implemented.

NSEZ Authority in its meeting held on 21.03.2023 has approved following new infrastructural works to be carried out during the year 2023-24.

- Renovation/construction of Guest House, NSEZ.
- Installation of CCTV in NSEZ Zone Complex.
- Upliftment of all SDF Blocks and other areas as per report of upgradation & monitoring Committee No. 01, 02 & 03.
- Construction of building behind Service Centre Building, NSEZ, Noida for the purpose of additional rooms like Cafeteria, Canteen, Record Room, New Sections, Audit rooms, Conference room, Labour Court, Officer rooms etc.
- Laying of interlocking tiles/construction of footpath, green belt, Open Gym, Park in staff quarter, NSEZ.
- Bitumin Coating of remaining roads in the zone.
- Repairing of existing damaged Central verge and construction of new Central verge which is unrepairable.
- Renovation of Room No.101 &104 at 1st Floor, NSEZ, Noida.
- Renovation of main road, Gate No. 01&02, street lights including High Mast, development of two Parks, Art work, and Signages etc. in NSEZ.
- Increase the height of low boundary wall (i) from Plot No. 142A/24 to SDF 'L' Block (approx 2 KM), (ii) from corner of Staff Quarter to Plot No.137 (adjacent to road under Metro line) and re-construction RCC boundary wall from Gate No. 01 to DSC road (approx 400 meter).
- Purchase of 10 Nos. Golf Car 20 seater (only for intra zone use from metro station to NSEZ).

9. Seminars, Conferences, Training programmes organized by the Authority.

- Meeting of NSEZ Authority: The meetings of NSEZ Authority are held on regular basis. During this financial year, 4 meetings have been held. Last meeting was held on 21st March, 2023 in view of Infrastructure Development of the Zone.
- Seminar on Authorized Economic Operator Scheme was conducted during financial year 2022-23 on 20.02.2023.

10. Events of national and international importance in which the Authority participated.

- Celebration of Independence Day-2022 and Republic Day-2023
- 8th International Yoga Day was celebrated on 21st June, 2022.
- Organize Cycle race on 15.08.2022.

- 2 अक्टूबर 2022 को Fit इंडिया कार्यक्रम।
- 1 नवंबर, 2022 से 15 नवंबर, 2022 तक स्वच्छता पखवाड़ा चलाया गया।
- 08.10.2022 को माननीय वाणिज्य सचिव का दौरा।
- ईसीटीए फ्लैगिंग ऑफ समारोह (भारत ऑस्ट्रेलिया ईसीटीए के तहत नौएडा एसईजेड से ऑस्ट्रेलिया के लिए पहली निर्यात खेप) 29.12.2022 को।
- 11.01.2023 को रूसी प्रतिनिधिमंडल का दौरा।
- माननीय अतिरिक्त सचिव का दिनांक 18.01.2023 को दौरा।

वर्ष 2022-23 के दौरान की गई/पूर्ण की गई स्वच्छता गतिविधियों का विवरण।

- एनएसईजेड की वेबसाइट के माध्यम से अभियान की घटनाओं/गतिविधियों का प्रचार।
- इस कार्यालय के प्रशासनिक नियंत्रण के तहत नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र और अन्य एसईजेड के विभिन्न स्थानों पर स्वच्छता अभियान से संबंधित नारे और साइनेज/बैनर का प्रदर्शन।
- हर सप्ताह एक गांधीवादी विचार एनएसईजेड के नोटिस बोर्ड और वेबसाइट पर प्रदर्शित किया जाता है।
- स्वच्छता बनाए रखने में उनकी महत्वपूर्ण भूमिका के बारे में सभी एमटीएस/स्वीपिंग स्टाफ/हाउसकीपिंग स्टाफ को संवेदनशील बनाना और तिमाही आधार पर स्वच्छ भारत मिशन को आगे बढ़ाया जाएगा।
- हाउसकीपिंग स्टाफ की कामकाजी स्थिति में सुधार। हाउसकीपिंग एवं सफाई कार्य के ठेकेदार को इस कार्यालय में साफ-सफाई के लिए आधुनिक यांत्रिक उपकरण उपलब्ध कराने का निर्देश दिया गया।
- गलियारे और सीढ़ियों की दैनिक आधार पर सफाई।
- रिकॉर्ड प्रतिधारण अनुसूची सप्ताहांत में निर्धारित प्रावधान के अनुसार जुलाई, 2019 तक फाइलों की छंटाई सहित अपशिष्ट और कागज सामग्री का निपटान, नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र की व्यापक सफाई।
- कूड़ेदानों में डिस्पोजल बैग दैनिक आधार पर बदले जाएँ।
- साप्ताहिक आधार पर कमरों और गलियारों से मकड़ी के जाले हटाना।
- नौएडा के भूरा गांव स्थित सरकारी स्कूल में स्वच्छता अभियान चलाया गया।
- एनएसईजेड में वृक्षारोपण अभियान चलाया गया है।

11. अन्य देशों/अंतर्राष्ट्रीय संगठनों के साथ समझौते।

वित्तीय वर्ष 2022-23 के दौरान एनएसईजेड प्राधिकरण द्वारा किसी अन्य देश/अंतर्राष्ट्रीय संगठन के साथ ऐसा कोई समझौता नहीं किया गया था।

12. एनएसईजेड प्राधिकरण द्वारा प्रकाशित प्रकाशनों की सूची।

- वर्ष 2021-2022 के लिए वार्षिक लेखा एवं रिपोर्ट हिंदी एवं अंग्रेजी में द्विभाषी रूप में मुद्रित कर ली गई है।
- वर्ष 2023 के लिए कैलेंडर प्रिंट कर लिए गए हैं।

13. कल्याणकारी योजना।

कल्याणकारी उपाय से गेस्ट हाउस की स्थापना, जोन को हरा-भरा करने, पार्कों के निर्माण और नवीनीकरण सहित कल्याणकारी उपायों की दिशा में कई प्रयास किए गए।

14. कार्यालयी भाषा के रूप में हिन्दी का उपयोग।

वर्गीकृत क्षेत्र "ए" में अधिकारिक पत्र/दस्तावेज में हिन्दी का प्रयोग 80 प्रतिशत से बढ़ाकर 100 प्रतिशत तक एवं वर्गीकृत क्षेत्र "बी और सी" में 80 प्रतिशत किया गया।



- FIT India event on 2nd October 2022.
- Swachhta Pakhwada was carried out from 1st November, 2022 to 15th November, 2022.
- Visit by Hon'ble Commerce Secretary on 08.10.2022.
- ECTA Flagging Off Ceremony (first export consignment from Noida SEZ to Australia Under India Australia ECTA) on 29.12.2022.
- Visit of Russian delegation on 11.01.2023.
- Visit by Hon'ble Additional Secretary on 18.01.2023.

Details of Swachta Activities carried out/completed during the year 2022-23.

- Publicity of events/activities of campaign through the website of NSEZ.
- Display of slogans and signages/Banner related to Swachhta Abhiyan in the various places of the Noida Special Economic Zone and other SEZs under the administrative control of this office.
- Every week one Gandhian thought is displayed on Notice Boards and website of NSEZ.
- Sensitization of all the MTs/Sweeping staff/Housekeeping staff about their crucial role in maintaining cleanliness; and further inspirit of Swachh Bharat Mission, on quarterly basis.
- Improvement of the working condition of housekeeping staff. The Contractor for Housekeeping and cleaning work directed to provide modern mechanical equipment's for cleanliness in this office.
- Cleaning of corridor and stairs on daily basis.
- Disposal of waste and paper material including weeding out of files up to July, 2019 as per provision laid down in Record Retention Schedule Weekend Extensive cleaning of Noida Special Economic Zone.
- Disposal bags in dustbins changed on daily basis.
- Removal of cobwebs from rooms and corridors on weekly basis.
- Cleanliness drive was organized in government school located at Bhoora Village, Noida.
- Plantation Drive has been carried out in the NSEZ.

11. Agreements with other countries/ international organizations.

No such agreement was entered into by the NSEZ Authority with any other country/ international Organisation during the Financial Year 2022-23.

12. List of Publications brought out by NSEZ Authority.

- Annual Accounts & Report for the year 2021-2022 bilingual in Hindi & English have been printed out.
- Calendars for the year 2023 have been printed out.

13. Welfare measures.

Several efforts have been made towards welfare measures including establishment of a guest house, greening of the Zone, making and renovating parks.

14. Use of Hindi as Official Language.

Usage of Hindi in the official letters/ documents is increased from 80 to 100% in the Areas classified as "A" and upto 80% in the areas classified as "B" & "C"



नौएडा विशेष आर्थिक क्षेत्र प्राधिकरण Noida Special Economic Zone Authority

MINISTRY OF COMMERCE & INDUSTRY DEPARTMENT OF COMMERCE

वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय वाणिज्य विभाग

क्षेत्र कार्यालय : नौएडा-दादरी रोड, फेस-2, नौएडा,
गौतम बुद्ध नगर, उत्तर प्रदेश-201305

फोन : +91-120-2567268 - 70 फैक्स : +91-1202562314/2567276,

सिटी कार्यालय : 8जी आठवीं मंजिल, हंसालय बिल्डिंग, 15, बाराखम्बा रोड नई दिल्ली-110001

ई-मेल: dc@dc@nsez.gov.in वेबसाईट : www.nsez.gov.in